श्रीमान कार्यकारी अधिकृत ज्यू
महालक्ष्मी नगरपालिका ।

महालक्ष्मी नगरपालिका र यस कम्पनी विच सामाजिक परीक्षणको लागि भएको सम्झौता वमोजिम प्रस्तावमा उल्लेख भए बमोजिमको प्रकृया पुरा गरी सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन पेश गरेका छौं ।

१. पृष्ठभूमि

सामाजिक परीक्षणको परिभाषामा समानता भेटिंदैन । सामान्य परिभाषा अनुसार सामाजिक परीक्षण कुनै पनि संस्थाको सामाजिक कार्य सम्पादनको परीक्षण हो जसमा सरोकारवालाले सामाजिक कार्य सम्पादनमा भविष्यमा गर्न सकिने सुधारको आशा राख्दछन् । आर्थिक लेखापरीक्षण र सामाजिक परीक्षण बीच केही समानताहरू छन् । यी दुवैमा अभिलेख र प्रक्रियाको जॉच र त्यसको सारांश र प्रतिवेदन तयारी गरिन्छ । तर तात्विक फरक के हो भने सामाजिक परीक्षणमा व्यवस्थापन, बोर्ड सदस्य, कर्मचारी, सेवाग्राही, समुदाय, नीति निर्माता सबैलाई संस्थाको सामाजिक कार्य सम्पादनको लेखाजोखाको अवसरमा सहभागी गराइन्छ भने आर्थिक लेखा परीक्षणमा लेखापरीक्षकले आफ्नो राय मात्र उल्लेख गर्दछन् ।

पहिलो पटक सामाजिक परीक्षण गरिंदैछ भने विगतको कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कनमा भन्दा संस्थागत संरचना, प्रक्रिया र उद्देश्यमा जोड दिनुपर्दछ । सामाजिक परीक्षण बर्षमा एक पटक वा दुई वर्षमा एक पटक गर्ने प्रचलन रहेको पाइन्छ । स्थानीय निकाय (आर्थिक प्रशासन) नियमावली, २०६४ को नियम २०१ ले गरेको व्यवस्था अनुसार वर्षमा एक पटक गर्ने प्रावधान भएकोले स्थानीय निकायहरू (जिल्ला विकास समिति, महानगरपालिका, उपमहानगरपालिका, नगरपालिका र गा.वि.स.हरू)ले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको प्रथम चौमासिक भित्र सामाजिक परीक्षण गरी सक्नुपर्छ । यसका लागि स्थानीय निकायले सो निकायसॅग प्रत्यक्ष सम्बन्ध नभएको विज्ञलाई सामाजिक परीक्षकको रूपमा सेवा करारमा लिनु पर्छ । सामाजिक परीक्षण कार्यको सहयोग तथा समन्वयका लागि स्थानीय निकायले एक समन्वय समिति गठन गर्नेछ । समन्वय समितिको गठन बाध्यात्मक भने हुने छैन ।

सामाजिक परीक्षणलाई अनुसन्धानात्मक ढंगबाट अध्ययन पश्चात् सम्पूर्ण सरोकारवाला सहितको समावेशी उपस्थितिमा प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गरिएको थियो । छलफलमा उठेका सवाल र जवाफलाई समेटी अन्तिम प्रतिवेदन तयार गरिएको छ । यसलाई स्थानीय निकायको योजना तर्जुमाको विभिन्न चरणमा, सामाजिक तथा

जनसंख्या समिति र परिषद्मा पेश गर्नु पर्ने प्रावधान रहेको छ । यसरी स्थानीय निकायबाट भएका कामहरूले सामाजिक उपलब्धि कति हासिल भए सोको विश्लेषणबाट प्रभाव सम्मको अवस्थाको आंकलन गर्न सामाजिक परीक्षण विधि निकै प्रभावकारी भएको देखिन्छ । सामाजिक परीक्षणको सैद्धान्तिक पक्षको अनुसरण, सामाजिक परीक्षण कार्यविधिको महत्वपूर्ण पाटो भएकाले यसको सफल कार्यान्वयनवाट आफ्नो सामाजिक विकासको उत्तरदायित्व पूरा गर्न स्थानीय निकायलाई ठूलो टेवा पुग्नेछ । यसैको आधारमा भविष्यको रणनीति तथा योजना तयार गर्ने कार्यका लागि यसका निष्कर्षहरूले सघाउँनेछन् । सामाजिक परिक्षण कार्यविधि २०६७ वमोजिमको अधिनमा रही महालक्ष्मी नगरपालीकाको आ.व.०७२।०७३को सामाजिक परीक्षण गरिएको छ ।

२. उद्देश्य

स्थानीय निकाय (आर्थिक प्रशासन) नियमावली, २०६४ को नियम २०१ ले गरेको व्यवस्था अनुरूप नगरपालिकाको एक आर्थिक वर्षमा नगरपालिकाकै समग्र सामाजिक उत्तरदायित्वको लेखाजोखा गर्नु यस सामाजिक परीक्षणको उद्देश्य हो । सामाजिक परीक्षणका सैद्धान्तिक र व्यावहारिक पक्षलाई समेट्दै नगरपालिकालाई ऐन नियमले तोकेको सामाजिक जिम्मेवारी, त्यस अनुसार संचालित कार्यक्रम, योजनाले ल्याएको सामाजिक उपलब्धि र सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्न सक्ने संस्थागत क्षमता आदिको लेखाजोखा गर्नु रहेका छन् ।

३. सामाजिक परीक्षण अध्ययन विधि

सामाजिक परीक्षणलाई अनुसन्धानात्मक ढंगबाट देहायका विधिहरू प्रयोग गरिएको थियो । :

क) सन्दर्भ सामग्री समीक्षा र अध्ययन

- स्थानीय निकाय सम्बन्धी ऐन, नियम, कार्यविधिहरू र निर्देशिकाहरू
- स्थानीय निकायको सामाजिक जिम्मेवारी, लक्ष्य, उद्देश्य
- आवधिक तथा वार्षिक योजना (विषयगत कार्यालयहरूको समेत)
- सामाजिक उपलब्धि, कार्य सम्पादन, परिणाम र प्रभाव सम्बन्धी अभिलेख तथा सूचना
- नागरिक बडापत्र
- वार्षिक प्रतिवेदनहरू

ख) अन्तरवार्ता र समूह छलफल

महालक्ष्मी नगरपालिकाका पदाधिकारीहरू, शाखा प्रमुख, आयोजना प्रमुख, विषयगत कार्यालय प्रमुखसँग अर्धसंरचित (Semi-structured) अन्तरवार्ता गरिएको थियो । अन्तरवार्ताबाट समेटिन नसकेका विषयहरूका लागि सम्बन्धित कर्मचारीहरूको सानो समूह बनाई समूह छलफल गरियो । प्रमुख समस्या, चुनौती तिनीहरूको सम्पादनको अवस्था र भावी कार्यदिशाका बारेमा गहन अध्ययन गरी बुँदागत रूपमा प्रतिवेदन तयार गरिएको थियो ।

ग) प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुति तथा छलफल

निम्नानुसारका शीर्षकमा केन्द्रीकृत रही प्रारम्भिक प्रतिवेदन माथि छलफल गरिएको थियो

- सामाजिक परीक्षणका निष्कर्षहरू
- सामाजिक परीक्षणले औंल्याएका सवालहरू
- सवालहरूको प्राथमिकीकरण
- यी सवालहरूलाई सम्बोधन गर्ने प्रतिबद्धता (समय सीमा सहित)
- सामाजिक प्रतिवेदनले समेट्न नसकेका विषयवस्तु
- सुझावहरू संकलन

४. अध्ययनका सिमा

नगरपालिका स्थित सम्पूर्ण गैह्रसरकारी संस्थाहरुलाई अध्ययनको क्षेत्रभित्र समेट्न सकिएन तथा यो नगरपालिका नया गठन भएकोले आवश्यक सूचना तथा नगर पार्श्वचित्रको अभावमा केही सूचना व्याख्या विश्लेषण गर्न सकिएको छैन ।

५. बृहत् छलफल कार्यक्रमको विवरण

क) मिति : २०७३।०७।२७

ख) स्थान : संयुक्त वडा कार्यालय सभाहल, इमाडोल

ग) समय : २.०० बजे देखि

६. स्थानीय निकाय र विषयगत कार्यालय/गैह्र सरकारी संस्थाहरुको विवरण

कार्यबिधिको **अनुसूची २** र **३** बमोजिमको विवरण संलग्न गरिएको छ ।

७. सामाजिक परिक्षणबाट देखिएका सवल पक्षहरु

- सामाजिक परिचालन द्धारा समुह गठन, परिचालन र कार्यन्वयन ।
- नगरपालिकाबाट गै.स.सको नियमित अनुगमन र पृष्ठपोषण गरिएको ।
- नगरको उद्योग तथा कृषिको गुणस्तर तथा उत्पादकत्वमा वृद्धि भएको ।
- ग्रामिण क्षेत्रमा सडक विस्तार तथा मर्मत ।
- खानेपानी तथा सरसफाईमा सुधार ।
- विद्यालय तथा मदर्शाहरुको निर्माण तथा भौतिक पूर्वाधार विस्तार भएको ।
- महिला तथा पिछडावर्गको योजना कार्यन्वयनमा सकृय सहभागिता बढेको ।
- संस्थागत क्षमता तथा सेवा प्रवाहमा सुधार आएको ।
- अनुगमन कार्यलाई भरपर्दो र प्रभावकारी वनाउने प्रयास गरिएको ।

८. सामाजिक परिक्षणबाट देखिएका चुनौती वा कमिकमजोरीहरु

सामाजिक परिक्षणबाट देखिएका चुनौती तथा कमिकमजोरीहरु निम्नबमोजिम छन् ।

<u>कृषि सेवा बिकास कार्यलय तर्फ</u>

- रासायनिक मलको अभाव
- सेवाकेन्द्र भवन नभएको
- सवारी साधनको कमिका कारण अनुगमन र सेवामा कठिनाई
- सीत भण्डारको अभावमा उत्पादित फलफुल तथा तरकारीहरु घाटा व्यहोरेर सस्तो मुल्यमा बेच्नुपर्ने वा कुहिएर नष्ट हुने गरेको
- मौजुदा कृर्षि संकलन केन्द्रको सञ्चालन उचित तरिकाले हुन नसक्दा कृषकहरुले उत्पादित कृषि उपजलाई सस्तो मुल्यमा व्यापारीलाई बेच्नुपर्ने
- कृषि पेशालाई व्यावसायिकिकरण गर्न अनुदानको व्यवस्था गर्नु पर्ने
- आलुको उत्पादनको उचित मूल्यका लागि शित भण्डारको व्यवस्था गर्नु पर्ने

शिक्षा तर्फ

- नगरको स्रोतकेन्द्रबाट सञ्चालन हुने शिक्षक तालिम कार्यतालिका अनुसार हुन नसक्नु
- विद्यालय र स्रोत व्यक्तिबाट समयमै प्रतिवदन पेश गर्न नसक्नु
- विद्यार्थीहरुको संख्या माथिल्लो कक्षामा घट्दो त्रममा रहेको
- विद्यालयमा शौचालयको राम्रो प्रबन्ध नहुनु

बालकल्याण तर्फ

- बाल क्लव गठन गर्दा लक्षित बालबालिकाको सहभागिताको कमी हुने गरेको
- अल्पकालिन बालगृहको व्यवस्था नभएको
- नगर स्तरको बाल क्लबको सञ्जालको रकम अभाव
- बाल श्रमिकहरुको तथ्याङ्कको अभाव
- महिला विकास कार्यालय र बाल कल्याण समिति बीचको कार्य क्षेत्र स्पष्ट नहुनु

खानेपानी तर्फ

- खानेपानी आयोजना कार्यान्वनको लागि लागत सहभागिता जुटाउन कठिनाई हुने
- गैह्र सरकारी संस्थाबाट कार्यक्रम/आयोजना कार्यान्वन र सञ्चालन गर्ने शिलसिलामा यस कार्यालयसंग समन्वयमा कमी रहेको
- जग्गा विहिन परिवारको लागि सामुदायिक शौचालयको प्रबन्ध नहुनु
- नगर परिषद्बाट पारित भई मन्त्रालय एवं योजना आयोगबाट स्वीकृत भई आउनु पर्ने आयोजनाहरुको सट्टामा नामै नसुनेका र प्राथमिकतामा नपर्ने आयोजनाहरु कार्यन्वयन गर्नुपर्ने वाध्यता ।

पशुसेवा कार्यालय तर्फ

- बजेट सिमितताको कारणले पकेट क्षेत्रको विकास गर्न नसकिएको
- गै.स.स.हरु र विषयगत कार्यालयहरुबाट सञ्चालित धेरैजसो कार्यक्रमहरु यस कार्यालयमा आवश्यक समन्वय नभएको ।

- केन्द्रिय स्तरबाट हुनुपर्ने अनुगमन हुन नसकेको
- राजनैतिक अस्थिरताको कारणले नीति तथा कार्यक्रमहरु कार्यान्यन गर्न कठिनाइ भएको
- नगरपालिकाबाट पशु विकासको लागि प्रयाप्त बजेट विनियोजन हुनु नसक्नु

महिला तथा वालबालिका तर्फ

- नगरपालिका अनुदानबाट महिला वर्गलाई लक्षित गरी उपलब्ध गराइने अधिकांस बजेट भौतिक पूर्वाधारमा खर्च गर्ने प्रवृति
- नगरपालिकाको योजना प्रक्रियामा महिलाहरूको सहभागिता न्यून देखिनु
- नगरपालिकाको बजेटबाट महिला तथा बालबालिका लक्षित कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा यस कार्यालयसंग समन्वय हुन नसक्नु
- अन्य संघ संस्थाहरूबाट आय आर्जनका लागि धेरै अनुदान दिने हुदाँ कार्यक्रम प्रति आकर्षण बढ्न नसक्नु
- अधिकांस संघ संस्थाहरू वचत कार्यक्रममा केन्द्रित रहेको तर तीनीहरू बीच आपसी समन्वयमा कमी रहेको

जनस्वास्थ्य तर्फ

- बजेट ढिलो निकासा हुने जसले गर्दा कार्यक्रम सञ्चालनमा पनि ढिलाई हुने गरेको ।
- जनसङ्ख्याको तुलनामा जनशक्तिको कमि
- कार्यक्रमको विस्तार सँगै पूर्वाधार बन्न नसकेको
- कार्यक्रम छनोटको साथै कर्मचारीहरूको नियुक्ति र पदस्थापन पक्रियामा राजनैतिक हस्तक्षेप
- उपस्वास्थ्य चौकीबाट स्वास्थ्य चौकी बनाइएका र स्वास्थ्य चौकीबाट प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र बनाइएका कार्यालयहरूमा कतिपय दरबन्दी खाली भई मानवीय स्रोत साधनको अभाव भएको हुनाले सेवा प्रवाह सन्तोषजनक हुन नसकेको ।

- नगरपालिका बाट स्वास्थ्य क्षेत्रको लागि वजेट विनियोजन हुन नसक्दा स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रमहरू प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन हुन नसकेको ।

ग) गैह्रसरकारी सस्था

- बजेट निकासामा ढिला सुस्ती तथा निकासा प्रकृया झन्झटिलो
- निम्न शैक्षिक स्थितिले गर्दा समुदाय परिचलनमा कठिनता
- सरकारी तथा गैह्र सरकारी निकायको निकट समन्वय र सम्बन्ध
- जुन कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा पनि भत्ताको माग
- दातृसंस्थाको कार्य योजना अनुसार कार्य गर्नु परेको ।
- पुर्नःस्थापना केन्द्रको संचालनमा बजेट अभावका कारण निरन्तरताको लागि समस्या ।
- लागु पदार्थ सेवन लगाएतका क्षेत्रमा लागेका व्यक्तिहरुलाई समाजमा ल्याएर पुर्नःस्थापना गर्ने कार्य निकै कठिन
- वैकल्पिक व्यवस्थाको अभाव
- बजेट निकासामा ढिला सुस्ती तथा निकासा प्रकृया झन्झटिलो
- निम्न शैक्षिक स्थितिले गर्दा समुदाय परिचलनमा कठिनता
- जुन कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा पनि भत्ताको माग
- ऋण परिचालनमा समस्या
- राजनैतिक दबाव
- महिलाको सहभागिता कम
- निम्न शैक्षिक स्थितिले गर्दा समुदाय परिचलनमा कठिनता
- सरकारी तथा गैह्र सरकारी निकायको निकट समन्वय र सम्बन्ध

९. सामाजिक जिम्मेवारी पुरागर्न चाल्नुपर्ने कदम वा सुझावहरु

क) स्थानीय निकाय

- नगरको नीति अनुसार कार्यक्रम तथा आयोजना भए नभएको विषमा जिल्ला परिषद पूर्व व्यापक छलफल गर्ने र नीति तथा कार्यक्रम स्पष्ट हुनु पर्ने । साथै जिल्ला विकास समितिको विभिन्न समितिहरुकमा नगरपालिकाले आफ्नो स्रोतवाट नभ्याउने योजना छनौट गर्न सहजिकरण गर्ने ।
- भौतिक पूर्वाधार भन्दा रोजगार मूलक र गरिबी निवारण लक्षित योजनाहरु समावेश हुनु पर्ने ।
- नगरको वार्षिक योजना तथा नितिहरु तयार गर्दा राष्टिय निति र नगरको आवाधिक तथा विषयगत योजनाले निर्देशित गरेका उद्देश्यहरुलाई ध्यान पुराउनु पर्ने ।
- विगत केही आ.व. देखि एकै किसिमका निति हरु रहेकोले राष्टिय निति तथा कार्यक्रम अनुसार नगरको नितिहरुलाई समायोजन गर्न आवस्यक छ ।
- नगरपालिका समग्र नगरको समन्वयकारी संस्था भएकाले अन्य विषयगत कार्यालय तथा गै.स.स.को कार्यक्रमको अनुगमन, मूल्यांकन र सहयोग बढाउनु पर्ने ।
- नगरको वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट आर्थिक वर्षको शुरुमै विभिन्न माध्यमबाट सार्वजनिक गर्ने र सरोकारवालाहरुवीच जानकारी गराउनु पर्ने ।
- कार्यक्रम तथा आयोजना कार्यान्वयनलाई प्रभावकारी बनाउन तथा थप प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउन नियमित अनुगमन तथा निरीक्षणको व्यवस्था गर्ने, अनुगमन तथा मुल्यांकन प्रणालीलाई यथार्थ र वस्तुनिष्ठ बनाउन सरोकारवालाहरुको सहभागितामा नगर स्तरीय साझा संयन्त्र तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
- नगरमा कार्यरत गैर सरकारी संस्थाहरुको कार्यक्रमको दोहोरोपना हटाउनु पर्ने
- राजनीतिक दल, शिक्षक पेशागत संघसंगठन, गैर सरकारी संघसंस्था समेतको सञ्जाल तयार गरी नगरको विकासमा सञ्चालनको साझा रणनीति पहिचान गरी कार्यान्वयन गर्ने ।

ख) विषयगत कार्यालय

कृषितर्फ

- रासायनिक मलको अभाव घटाउन अर्गानिक खेतीको प्रर्वद्धन गनुपर्ने ।
- थप सेवा केन्द्रहरुको विस्तार गर्ने ।
- अनुगमनका लागि सवारीसाधनको व्यवस्था गनुपर्ने ।
- सीत भण्डार नगरको विभिन्न ठाउँहरुमा विस्तार गरी उत्पादित फलफुल तथा तरकारीहरु विक्री वितरणमा कृषकलाई सघाउ पुरयाउने ।
- मौजुदा कृर्षि संकलन केन्द्रको सञ्चालन संचालक समितिबाट उचित व्यवस्थापनका साथ हुनु पर्ने

शिक्षा तर्फ

- नगरको स्रोतकेन्द्रबाट सञ्चालन हुने शिक्षक तालिम कार्यतालिका अनुसार हुनपर्ने ।
- विद्यार्थीहरुको संख्या माथिल्लो कक्षामा घट्दो त्रममा रहेकाले उचित प्रोत्साहन एवं अभिभावककालागि चेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने ।
- विद्यालयमा छात्र छात्राको लागि छुटै शौचालय र सरसफाईको राम्रो व्यवस्था गर्नुपर्ने ।

बालकल्याण तर्फ

- बाल क्लव गठन गर्दा लक्षित/खास बालबालिकाको सहभागिताको सुनिश्चित गर्ने ।
- बालकल्याण कार्यक्रम सञ्चालनको लागि बजेट बढाउनु पर्ने ।
- अल्पकालिन बालगृहको व्यवस्था गर्नू पर्ने ।
- बालकल्याण गृहको भौतिक विस्तार गर्नू पर्ने ।
- कर्मचारीहरुको समायोजनको समस्या केन्द्रीय स्तरबाटै समाधान हुनुपर्ने ।
- बाल श्रमिकहरुको तथ्याङ्कको संकलन यथासक्य गरी बाल श्रमिक लक्षित कार्यक्रम गर्नुपर्ने ।

खानेपानी तर्फ

- खानेपानी आयोजना कार्यान्वनको लागि जनताको तर्फबाट हुने लागत सहभागिता घटाउनु पर्ने ।
- आयोजनाको लागत इष्टिमेटको तुलनामा बजेट कम आउने गरेका हुनाले सोही अनुसारको बजेट सुनिश्चित हुनुपर्ने ।
- गैह सरकारी संस्थाबाट कार्यक्रम/आयोजना कार्यान्वन र सञ्चालन गर्ने शिलसिलामा खानेपानी तथा सरसफाइ डिभिजन कार्यालयसंग समन्वय कायम गर्नुपर्ने ।
- जग्गा विहिन परिवारको लागि विभिन्न बस्तिहरुमा सामुदायिक शौचालयको निर्माण गर्नु पर्ने ।

पशुसेवा तर्फ

- पकेट क्षेत्रको विकास गर्नपर्ने ।
- गैह सरकारी संस्थाबाट कार्यक्रम/आयोजना कार्यान्वन र सञ्चालन गर्ने शिलसिलामा पशुसेवा कार्यालयसंग समन्वय कायम गर्नुपर्ने ।
- केन्द्रियस्तरबाट बेलाबेलामा आयोजनाहरुको अनुगमन मुल्यांकन हुनुपर्ने ।

महिला तथा वालबालिका तर्फ

- नगरपालिकाको अनुदानबाट महिला वर्गलाई लक्षित गरी उपलब्ध गराइने बजेट महिला विकास अन्तरगत खर्च गर्नु पर्ने ।
- नगरपालिकाको योजना प्रक्रियामा महिलाहरूको सहभागिता बढाउनुपर्नै ।
- नगरपालिकाको बजेटबाट महिला तथा बालबालिका लक्षित कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा यस कार्यालयसंग अनिवार्यरुपले समन्वय गरेर गरिनुपर्ने ।

जनस्वास्थ्य तर्फ

- कार्यक्रम र कार्यालयहरुको विस्तार सँगै पूर्वाधारको विकास समेत गर्नुपर्ने ।
- कार्यक्रम छनोटको साथै कर्मचारीहरूको नियुक्ति र पदस्थापन पक्रियामा राजनैतिक दबाव नआउने वातावरण सृजना गर्नुपर्ने ।

- उपस्वास्थ्य चौकीबाट स्वास्थ्य चौकी बनाइएका र स्वास्थ्य चौकीबाट प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र बनाइएका कार्यालयहरूमा कतिपय दरबन्दी खाली भई मानवीय स्रोत साधनको पूर्ति गर्नुपर्ने र दरवन्दी अनुसारको दक्ष जनशक्ति बढाउनुपर्ने ।

ग) गैह्रसरकारी संस्था

- नगरका विभिन्न सरकारी एवं गैह्र सरकारी संस्था वीच उचित समन्वय हुनुपर्ने ।
- कार्यक्रम दोहोरोपना हटाउन र नगरको सामानुपातिक सामाजिक विकास गर्न जिल्ला स्थित सरकारी तथा गैह्रसरकारीसंस्थाहरुले विभिन्न विषयमा जिल्ला स्तरमा वहस एवं छलफल गर्नुपर्ने ।
- नगर स्थित गै.स.सहरुले आफ्नो कार्यक्षेत्रमा वातावरणलाई समेत प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
- युवा लक्षित कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने ।
- स्वास्थ्य सुविधा नियमित र प्रभावकारी वनाउन गै.स.सबाट थप भुमिका खेल्नुपर्ने ।
- स्थानीय स्तरका गै.स.समा संलग्न मानव संसाधन दक्ष हुनुपर्ने ।
- नगर स्थित विषयगत कार्यालयहरुसंग सम्पर्क र समन्वय वढाउनुपर्ने ।
- अनुगमन मुल्यांकन चुस्त र दुरुस्त गर्नु पर्ने । (ज्वाइन्ट मनिटरिगं)
- पुर्नःस्थापना केन्द्रहरुको विकास र विस्तारमा ध्यान दिनु पर्ने ।

१०. महालक्ष्मी नगरपालिकालाई माथी उल्लेखित नीतिको कार्यान्वयनको अवस्थामा उल्लेख भए अनुसारको सुझाव बाहेक निम्नानुसार थप नीति लिन तथा सोही अनुसार योजना तय गर्न सुझाव दिन चाहान्छौं ।

- नगरको समग्र विकासको लागि नगर यातायात गुरु योजना, क्षमता विकास योजना, गरिवमुखी नीति, विपन्न वर्ग नक्साङ्कन, गरिबी नक्साङ्कन लगायत नेपाल सरकारको विभिन्न क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रमले निर्दिष्ट गरेको पक्षलाई प्राथमिकता दिने
- अल्पकालिन एवं दीर्घकालीन योजना छनौट लागत लाभ विश्लेषण गरेर मात्र गर्ने र आय एवम् रोजगारमूलक ठोस आयोजनाहरूलाई प्राथमिकता दिने

- नगरपालिकाको स्थानीय जनताको सहभागितामा राजस्वको श्रोतहरुको पहिचान र दरको निर्धारण गरी राजस्वको बृद्धि गर्ने
- राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय गै.स.स. समन्वय र सहकार्य गरी थप श्रोत परिचालनको पहल गर्ने र कार्यक्रममा दोहोरोपन हटाउन नियमित अनुगमन गर्ने
- गुणस्तरीय शिक्षाका लागि सबै क्षेत्रको सहयोगमा शिक्षा क्षेत्रको अनुगमन प्रणाली प्रभावकारी बनाउने
- नगरपालिकाको आन्तरिक सूचना प्रणाली लाई सुधार गर्नुको साथै Website अद्यावधिक गर्दे जाने
- पर्यटकीय स्थलहरूको पहिचान, संरक्षण र परिचालन गर्ने
- कर्मचारीहरूको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनको आधारमा पुरस्कार तथा सजाय गर्ने र उत्कृष्ट र दीर्घसेवी कर्मचारीलाई पुरस्कृत र सम्मान गर्ने
- सामाजिक सुरक्षाबाट लावान्वित व्यक्तिहरूको नामावली नियमित प्रकाशन गर्ने
- वातावरण संरक्षण, कृषि विकास, पशु सेवा, महिला तथा बालबालिका, जनस्वास्थ र कार्यमा साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन गर्ने

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

महालक्ष्मी नगरपालिका, ललितपुर

आर्थिक वर्ष २०७२/०७३को

समाजिक परीक्षक प्रतिवेदन

१.स्थानीय निकायको परिचय

करिब २६ बर्ग कि.मि. मा फैलिएको महालक्ष्मी नगरपालिका ललितपुर जिल्लाको दक्षिण पूर्वतर्फका साविकाका ५ गाविसहरु इमाडोल ,टिकाथली, सिद्धिपुर,लुभू र लामाटार समेटेर नेपाल सरकारले मिति २०७१ मङ्सिर १६ गते को निर्णय अनुसार गठित नगरपालिका हो । यस नगरपालिकाको कुल जनसंख्या राष्ट्रिय जनगणना २०६८ अनुसार ६२,१७२ रहेको छ । जसमा महिला ३१,१०१ र पुरुष ३१०७१ रहेको छ । नगरको साक्षरता करिब ८२ प्रतिशत रहेको छ । नगरको कुल जनसंख्यामा नेवार ३३.७९ क्षेत्री २८.६९ ब्राह्मण १३.४७ तामाङ्ग ७.९३ मगर ४.६७ र अन्य जाति ११.४५ प्रतिशत जातीय बसोबासको अवस्था रहेको छ ।

भौगोलिक स्थिति तथा राजनैतिक प्रशासनिक विभाजन

यो नगरपालिका नेपालको मध्यमाञ्चल विकास क्षेत्रको ललितपुर जिल्लामा अवस्थित रहेको र ललितपुर जिल्लाका ५ वटा गा.बि.स लाई गाभि यो नगरपालिका गठन भएको हो । यस नगरपालिकामा जम्मा १९ वटा बडा रहेका छन् ।

भूउपयोग

भू उपयोगको दृष्टिले नगरपालिको कुल क्षेत्रफल २६ वर्ग कि.मी, कृषि योग्य भूमि ... वर्ग कि.मी, खेती गरिएको भूमि ... वर्ग कि.मी, रहेको छ ।

जनसंख्या

नेपालको राष्टिय जनगणना २०६८ अनुसार यस नगरपालिकाको कुल जनसंख्या ६२१७२ रहेको जसमा पुरुषको जनसंख्या ३१०७१ र महिलाको जनसंख्या ३११०१ रहेको छ भने जम्मा घरधुरी संख्या १४९३० रहेको देखिन्छ ।

२. स्थानीय निकायको प्राथमिकता तथा लक्ष्यहरु

क. लक्ष्य

नेपालको संवैधानिक संघिय संरचना,समावेशी लोकतन्त्र र सुशासनको अवधारणा अनुरुप नेपाल सरकारका विभिन्न तह र निकाय विच सुमधुर सम्वन्ध विकास गरी नगरपालिकावाट प्रदान गरिने सेवाप्रवाहमा सुधार गरी जनताप्रति उत्तरदायी वनाउने, वित्तिय जोखिम न्युनिकरण गरी वित्तिय सुशासन कायम गर्ने र वित्तिय

आत्मानिर्भरता अभिवृद्धी गर्ने तथा आर्थिक,सामजिक,राजनितिक, प्रशासनिक,न्यायिक अधिकारहरु सुनिस्चित गरी नगरपालिकालाई सक्षम र सुदृढ गर्ने ।

ख.मूख्य उद्देश्य

१ स्थानीय स्तरमा सुशासन कायम गर्न पारदर्शिता र उत्तरदायित्व सम्बन्धी व्यवस्थाको प्रबर्द्धन गर्ने ।

२ समावेशी विकासको अवधारण बमोजिम लक्षित समुह र क्षेत्रलाई मूलप्रवाहीकरण र सशक्तीकरण गरी समावेशी विकासलाई संस्थागत गर्ने ।

३ सामाजिक परिचालनको माध्यमद्धारा अति विपन्न र महिला ,दलित, आदिवासी/ जनजाति, मधेशी, मुस्लिम र विकासमा पहुँच नभएका परिवारलाई उनीहरुको क्षमता बढाउँदै विकास प्रक्रियमा मूलप्रवाहीकरण गरिनेछ ।

४ सहभागितामूलक योजना प्रक्रिया अवलम्बन गर्दै योजनाबद्ध विकासका माध्यबाट स्थानीय आवश्यकताको प्राथमिकीकरण सञ्चालन एवम् मर्मत सम्भार गर्न स्थानीय जनतालाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।

५ नगरपालिका क्षेत्रको स्रोतलाई प्राथामिकता प्राप्त क्षेत्रमा लगानी गर्ने आधार र प्रक्रिया बारे स्पष्ट गरिनेछ ।

६ आर्थिक व्यवस्थापन प्रणलीलाई अनुशासित र वित्तीय कुशलता हासिल गर्न सघाउ पुऱ्याउन लेखा, लेखापरिक्षण र प्रतिवेदन प्रणलीलाई नियिमित र व्यवस्थित गर्ने ।

ग. प्राथमिकताका आधारहरु

- सन्तुलित विकासलाई मध्य नजर गरी सवै इलाकाबाट वितरण सकभर समानुपातिक रुपमा छनौट गर्ने ।
- सर्व साधारण लाई प्रत्यक्ष फाईदा हुने र आय आर्जन हुने क्षेत्रलाई प्राथमिकता दिने ।
- लक्षित वर्गलाई केन्द्रित हुनेगरी आयमुलक र सीप मुलक कार्यक्रममा जोड दिने ।
- वढि जनसहभागिता हुने र श्रममुलक योजनालाई प्राथमिकता दिने ।
- मानव संसाधन विकासलाई उच्च प्राथमिकता दिने ।
- राजनितिक दल नागरीक समाज विषय विज्ञबाट प्राप्त सुझाव र सल्लाहहरुलाई पृष्ठपोषणको रुपमा लिने ।
- योजना कार्यन्वयन गर्दा प्राथमिकतामा परेका योजनाहरुलाई विषेश प्राथमिकता दिने ।
- शुद्ध खानेपानी स्वास्थ्य सेवा क्षेत्रमा स्तरीय सेवा पुर्‍याउन विशेष जोड दिने ।
- कृषि उत्पादकत्व वढाउन विशेष पहल गर्ने ।

घ.मुख्य नीति

१ सुशासन र सेवा प्रवाहमा स्थानीय समुदाय, नागरिक समाज, गैरसरकारी तथा निजी क्षेत्रको सहभागितामा बृद्धि गर्ने र उनीहरुलाई जिम्मेवार बनाउने ।

२ समावेशी विकासको अवधारण बमोजिम लक्षित समुह र क्षेत्रलाई मूलप्रवाहीकरण र सशक्तीकरण गरी समावेशी विकासलाई सुनिश्चत गर्ने ।

३ सामाजिक परिचालनको माध्यमद्धारा अति विपन्न र महिला ,दलित, आदिवासी/ जनजाति, मधेशी, मुस्लिम र विकासमा पहुँच नभएका परिवारलाई उनीहरुको क्षमता बढाउँदै विकास प्रक्रियमा मूलप्रवाहीकरण अभिवृद्धि गर्ने ।

४ आर्थिक व्यवस्थापन प्रणलीलाई अनुशासित र वित्तीय कुशलता हासिल गर्न सघाउ पुऱ्याउन लेखा, लेखापरिक्षण र प्रतिवेदन प्रणलीलाई नियिमित र व्यवस्थित गर्ने ।

५ नगरपालिका क्षेत्रको स्रोतलाई प्राथामिकता प्राप्त क्षेत्रमा लगानी गर्ने आधार र प्रक्रिया बारे स्पष्ट गराउने ।

६ सहभागितामूलक योजना प्रक्रिया अवलम्बन गर्ने ।

नीति कार्यान्वयनको अवस्था

	क्षेत्रगत नीतिहरु :	**कार्यन्वयनको अबस्था**		
	नीति	**भएको**	**नभएको**	**कैफियत**
	आन्तरिक कर दस्तुर , राजश्व वांडफांड तथा विकास अनुदान सम्वन्धि निति			
१	नगरपालिकाको आन्तरीक आय बृद्धि गर्न स्थानिय स्वायत्त शासन ऐन तथा नियमावलीले निर्दिष्ट गरे बमोजिम आम्दानीका श्रोतहरुको अध्ययन गरी सोही आधारमा मौजुदा करको दर र दायरा पुनरावलोकन गरि लागु गर्ने । आर्थिक वर्ष २०७२ श्रावण १ देखि एकीकृत सम्पति कर कार्यन्वयनमा ल्याउनुको साथै कर असुली प्रक्रियालाई थप वैज्ञानिक गर्ने ।		नभएको	
२	नगरपालिकाले नयां घर निर्माणगर्दा विगत देखि लगाईएको एकै दरको नक्शापास दस्तूर लगायत कर दस्तुरहरु यथावत कायम गरिएको छ । नक्शापास नगरी वनाइएका र पुराना घरहरुको हकमा आगामी असार मसान्तसम्म तोकिएको मापदण्ड पुरा भए नभएको हेरी तोकिएको दस्तुर लिई एक पटकलाई नियमित गरिनेछ । त्यसपछि मापदण्ड हेरी तोकिए अनुसारको जरिवाना लिई नियमित गर्ने ।	भएको		
३	नगरपालिका क्षेत्र भित्र संचालित ईट्टा भट्टा लगायत वातावरणमा वढी प्रदुषण उत्पादन गर्ने उधोगहरुलाई वातावरणमा पार्ने प्रदुषणको प्रभावको आधरमा कर दस्तुर तोकिनेछ । सो नतोकिएको सम्म साविकमा गा.वि.सहरुले लगाएको दरमा कर असुली		नभएको	

	गरिनेछ । नगरपलिकाको आवासिय क्षेत्रको नजिकमा ईट्टाभट्टा लगायत ठुला र वढी प्रदुषण उत्पादन गर्ने नँयां उधोग खोल्न र संचालन गर्न शिफारिश नदिने ।			
४	महालक्ष्मी नगरपालिकाको ऐतिहाशिक, धार्मिक र सांस्कृतिक महत्वका क्षेत्रहरुको विकास, विस्तार र संरक्षणका लागि नगरस्तरिय विशेष कार्यक्रम संचालन गरि पर्यटकिय गन्तव्यका रुपमा प्रचार प्रसार गरिनेछ । यसवाट नगरपालिकाको दिगो आम्दानीको श्रोत वढाउनेतर्फ संभाव्यता अध्ययन गर्ने ।	भएको		
५	नेपाल सरकारवाट प्रदान गरिने विकास अनुदानलाई विकासका प्राथामिकता र कार्यक्रमका आधारमा यथार्थपरक हुनेगरी विनियोजन गर्न र आगामी आर्थिक वर्षका लागि प्रस्तताविति वजेटलाई बृद्धि गर्न संघिय मामिला तथा स्थानिय विकास मंत्रालय, अर्थ मंत्रालय र राष्ट्रिय योजना आयोगसंग विशेष अनुरोध र पहल गर्ने ।	भएको		
६	जिल्ला विकास समिति ललितपुरले चालु आ.व. ०७१।७२मा संकलन गरिरहेको यस क्षेत्रको प्राकृतिक श्रोतको उपयोगमा लगाएको करवाट संकलित राजश्व र यस नगरपालिकाका क्षेत्रको मालपोत रजिष्ट्रशन वापत संकलित राजश्व रकमवाट यस नगरपलिकालाई राजशव वांडाफांडवाट प्राप्त हुनु पर्ने तोकिएको रकम चालु आर्थिक वर्षवाटै उपलव्ध गराउन जिल्ला विकास समिति ललितपुरलाई अनुरोध गर्ने ।	भएको		
	भौतिक पुर्वाधार निर्माण तथा विकास खर्च प्राथामिकिकरण सम्वन्धि नीति			
१	चालु आ.व.०७१।७२ मा यस महालक्ष्मी नगरपालिकाका साबिक गा.बि.सहरुको गाउं परिषदबाट स्विकृत भई कार्यन्वयनमा आएका योजनाहरु तदनुरुप नै सम्पन्न गर्ने ।	भएको		
२	चालू आ.ब.भित्रै सम्वद्ध सवै पक्षको सहभागितामा नगरपालिकाको ५ बर्षे आबधिक नगर विकास योजना निर्माण कार्य शुरु गरिनेछ । आवधिक विकास योजना निर्माणको कार्यलाई क्षेत्रगत निर्देशन गर्नेगरी दिर्घकालिन प्रकृतिको नगरस्तरिय यातायात गुरुयोजना, नगरस्तरिय स्वास्थ, खानेपानी, ढल निकास तथा फोहर व्यवस्थापन गुरुयोजना, धार्मिक सांस्कृतिक तथा पर्यटन पुर्वाधार विकास गुरुयोजना, कृषि, वन वातावरण संरक्षण तथा भुउपयोग गुरुयोजना लगायत सहरी विकासको आधारभुत पक्षहरु समेटिनेगरी नगर विकास गुरुयोजना २०७२ जेठ मसान्त भित्र तर्जुमा गरी आगामी आ.व. २०७२/७३ देखि कार्यन्वयनमा ल्याईनेछ । नगर विकास गुरुयोजना तर्जुमा गर्न आवस्यक वजेटको विनियोजन चालु आ.व.को संशाधित वजेटवाट गर्ने । वार्षिक			आशिंक

	नगर विकास योजनालाई यसै आवधिक नगर विकास योजना र नगर विकास गुरुयोजनाको अगंको रुपमा कार्यन्यन गर्दै लैजाने ।			
३	नेपाल सरकारवाट प्राप्त हुने पुंजिगत अनुदानवाट विशेषगरी सडक निर्माण विस्तार र स्तरोन्नति गर्ने, नगरक्षेत्रमा खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन गर्ने जस्ता आधारभुत शहरी पुर्वाधार विकासमा खर्च गरिनेछ । साथै नगरको विशेष पर्यटकिय महत्व वोकेको नगरपालिकाको वडा नं १ र २ लाई पर्यटकियक्षेत्र घोषणा गरी लांकुरीभन्ज्याड. तथा मानेदोभान क्षेत्रमा वन तथा वातावरण संरक्षण र पर्यटन पुर्वाधार विकासका लागि विशेष कार्यक्रम संचलन गर्न विनियोजन गरिनेछ । यस कार्यका लागि नियमित विकास अनुदान र आन्तरिक श्रोत परिचालनवाट मात्र पर्याप्त नहुने हुंदा थप केन्द्रिय वजेट उपलव्ध गराई दिन समेत सम्वन्धित निकायहरुमा अनुरोध गर्ने ।	भएको		
४	सडक योजना संचालन गर्दा विगतमा बनेका कच्ची सडकमा नाली तथा ढलनिर्माण गर्ने, ग्राभेल गर्ने र ग्रभेल भईसकेकोमा आवस्यकतानुसार पिच गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ । आ.व.०७२।७३मा नगरपालिका भित्रका सडकहरुको निर्माण तथा विस्तार कार्य गर्नुपुर्व सडकहरुका भौगोलिक क्षेत्रनुसारको मापदण्ड निर्धारण गर्ने । सकडको मापदण्ड निर्धारण गर्दा नगर विकास तथ उपत्यका विकास प्राधिकरणवाट निर्धारित मापदण्डलाई मध्यनजर गरी निर्माण गर्ने । नगर भित्रका सडक निर्माण गर्दा ४ मिटर भन्दा कम चौडाई भएको सडकमा नगरपालिकाले लगानी नगर्ने।			आंशिक
५	योजना संचालनलाई प्रभावकारी बनाउन स्थानिय टोलवासीको अधिक सहभागीतामा स्थाई प्रकृतिको उपभोक्ता समितिहरु गठन गर्नुका साथै सम्पन्न योजनाको मरमत सम्भार र टोल सरसफाईको जिम्मेवारी पनि सोही समितिलाई दिने ।	भएको		
६	नगर भित्रका प्रमुख सडकहरुमा बर्ष भरिनै यातायात संचालन सर्न सक्ने गरि आवस्यक मर्मत सम्भारको व्यवस्था मिलाईनेछ । यस्ता आयोजनाहरु नगरस्तरिय आयोजनाका रुपमा संचालन गर्न आकस्मिक र सार्वजनिक निर्माण सुधार कार्यक्रम अन्तरगत वजेट विनियोजन गरी कार्यन्वयन गर्ने ।			आशिंक
७	आयोजनाहरु उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन गर्दा नेपाल सरकार संघिय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयबाट जारी गरिएको उपभोक्ता समितिको गठन, संचालन र व्यवस्थापन सम्बन्धी निर्देशिका अनुसार आयोजनाहरुमा उपभोक्ताको नगद सहभागिता अनिवार्य गरिनेछ । साथै कार्य प्रगतिको आधारमा	भएको		

	मात्र भुक्तानी दिने अग्रिम पेश्की नदिने नीतिलाई कढाईका साथ कयार्यन्वयन गर्ने ।			
	लक्षित क्षेत्र विकास नीतिः			
१	लैंगिक तथा सामजिक विभेद अन्त्य गर्न लैगिक तथा सामजिक सामावेशीकरण नीति अनुरुप स्थानिय तहको विकास योजनाका सवै चरणमा सम्वन्धित पक्षको अर्थपुर्ण सहभागिता गराईने ।	भएको		
२	बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रमलाई प्रभावकारी कार्यन्वयन गर्न स्थानिय तहमा उपयुक्त कार्यक्रम तर्जुमा गरी संचालन गर्ने			आशिंक
३	नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका पिछडिएको समुदायको विकासको लागि सम्वन्धित समुदायको आवस्यकता र माग अनुरुप समुदायको सिप र क्षमता विकास गर्ने कार्यक्रम उनिहरुकै सहभागितामा संचालन गरिनेछ । यस्ता समुदायको समाजिक सम्मान गर्ने कार्यक्रम संचालन गरि विकासको मुल प्रवाहमा समाहित गर्ने	भएको		
४	सामाजिक सूरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने व्यक्तिहरुको नाममा वैकं खाता खोली वैकिंड प्रक्रियावाट वितराणको आवस्यक व्यवस्था मिलाउने ।	भएको		
	निजी क्षेत्र सम्वन्धि नीति			
१	यस नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यवसाय संचालन गर्ने ब्यावसायीहरुको व्यवसाय कर संकलन गर्न उद्योग वाणिज्य संघ वा यस क्षेत्रमा काम गरिरहेका सघं संस्थाको सहकार्यमा गर्ने ।		नभएको	
२	नगरपालिका भित्र उत्पादन हुने फोहोर संकलन एवं व्यवस्थापन गर्न सार्वजनिक– निजि साझेदारीको अवधारणा अनुसार चालु बर्ष देखिनै निजि क्षेत्र एवं गैरसरकारी सघं संस्थाहरुसगंको साझेदारी र सहकार्यमा ब्यावस्थापन गर्ने ।		नभएको	
३	महालक्ष्मी नगरपालिकाको विशिष्ट महत्व राख्ने महालक्ष्मी मन्दिर विकासको लागि स्थानिय सरोकारवाला तथा निजि क्षेत्र सँगको सहकार्यमा निर्माण सुधार कार्य गर्ने ।	भएको		
४	नगरपालिकाको वडा नं १ र २ लाई पर्यटकिय क्षेत्र घोषण गरी त्यस क्षेत्रको पुर्वाधार विकास, प्राकृतिक वातावरण संरक्षण, वन्यजन्तु तथा जडिवुटी तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रर्बधन गर्ने उद्धेष्यले नगरपालिकामा प्रतिनिधित्व गर्ने राजनैतिक दलका प्रतिनिधि र सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिका पदाधिकारी र सम्वद्ध निकायका प्रतिनिधि संलग्न रहेको नगरस्तरिय पर्यटन प्रर्वधन, वन्यजन्तु तथा जैविक विविधताको विकास र संरक्षण गर्न उपयुक्त कार्यविधि र कार्यक्रम तयार गरी नगरपालिकामा प्रस्तुत गर्न एक समिति गठन	भएको		

	गर्ने ।			
५	महालक्ष्मी नगर क्षेत्रमा भएका सार्वजनिक खालि जग्गाको अभिलेख अध्यावधिक गरी त्यसको संरक्षण, सर्म्वधन तथा समुचित उपयोग गर्न आवस्यक प्रक्रियाको थालनी गरिनेछ । नगर भित्र रहेका सार्बजनिक पर्ति जग्गाहरुको लगत अभिलेख जिल्ला मालपोत कार्यालय तथा नापी कार्यालयबाट यथार्थ विवरण लिई सार्वजनिक जग्गाहरुको संरक्षणमा जोड दिने ।		नभएको	
	. **शहरी शुसासन नीति :**			
१	सुशासनको मान्यता अनुसार नगरपालिका भित्र गरिने विभिन्न विकास निर्माण संग सम्वन्धित गतिविधिहरुको संचारमाध्यम मार्फत नियमित सुचनाको प्रवाह गर्ने सम्वन्धमा आवस्यक व्यवस्था मिलाईनेछ । सुशासनको आधारभुत सिद्धान्त र मान्यताका आधारमा स्थानिय उपभोक्ता र सरोकारवालाहरु सँग अर्न्तक्रिया छलफल, सार्वजनिक लेखा परिक्षण परिक्षण एवं सार्वजनिक सुनुवाई जस्ता गतिविधि संचालन गर्ने ।	भएको		
२	नगरपालिका क्षेत्रभित्र संचालन हुने विकास आयोजना एवं कार्यक्रमहरुको कार्यन्वयनमा प्रभावकारीता ल्याउन नियमित र सघन अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्ने कार्यलाई जोड दिईनेछ । सडक निर्माण लगायत शहरी पुर्वाधार विकास आयोजनाको कामको पारदर्शिता र गुणस्तरीयता कायम गर्न प्रत्येक आयोजनामा सार्वजनिक लेखा परिक्षणलाई अनिवार्य गरि सोही आधारमा आयोजनाको जाचपास एवं फरफारक गर्ने ।	भएको		
३	नगर क्षेत्रमा संचालित विभिन्न गैर सरकारी संघ संस्थाहरुलाई स्थानिय स्वायत्त शासन ऐन २०५५ तथा स्थानिय स्वायत्त शासन नियमावली २०५६ बमोजिम संचालित हुन निर्देशित गरिनेछ भने त्यस्ता संस्थावाट भएको कामको नियमनको व्यबस्था मिलाउने ।	भएको		
४	जोखिम तथा विपद् ब्यावस्थापनको लागी स्थानिय शुरक्षा निकाय, गैसस सगं सहकार्य गरी विभिन्न कार्यक्रम संचालन गर्ने ।			आशिंक
५	शहरी सुशासन कायम गर्न सहयोग गर्ने स्थानिय वयक्ति,समुह तथ समुदयहरु मध्येवाट राम्रो काम गर्नेलाई र समाचार, लेख, सम्प्रेषण गर्ने पत्रकारहरु मध्येबाट उत्कृष्ट कार्य गर्ने एवं योगदान दिने ब्यक्तिको पहिचान गरी नगरपरिषद्बाट सम्मान गर्ने नीति ल्याउने ।		नभएको	
	वातावरण संरक्षण तथा सरसफाई व्यवस्थापन सम्वन्धि नीति			
१	नगर क्षेत्रको फोहोर मैला ब्यवस्थापनमा सुधार गर्न यस नगरपालिकासँग सिमा जोडिएका ललितपुर उपमहानगरपालिका,		नभएको	

	गोदावारी नगरपालिका संग सहकार्य गरेर एकिकृत Landfild Site को उपयोग र समन्यत्मक फोहोर ब्यवस्थापन योजनामा वनाईनेछ । नगरभित्रको टोल र वस्तीहरुको सरसफाईमा टोलमा वसोवास गर्ने व्यक्ति, समुह र समुदायका साथै टोल वस्तीका सघं, संगठन क्लवहरु र गैससहरु स्वर्स्फुत परिचालन हुने वातावरण निर्माणमा जोड दिईनेछ । फोहोरको दिगो ब्यावस्थापनका लागि यसको व्यवसायिक उपयोग गर्ने काम गरिरहेका सस्थाहरुसंग सहकार्य गरिनेछ । सरसफाई र वातावरणिय संरक्षणका कार्यक्रमलाई अन्तर–सम्वन्धित रुपमा संचालन गरिनेछ । नदि तथा खोलाका किनाराहरु, खाली रहेका सार्वजनिक स्थलहरु र चोकहरुमा ठाउं अनुसारको वृक्षरोपण तथा पार्क निर्माण गरी हरियाली ब्यावस्थापन गर्न स्थानियवासी, सामजिक सघंसस्था र उपभोक्ता समितिहरुलाई उत्प्रेरित गरिनेछ । यस कार्यमा ति संस्थाहरुसँग नगरपालिकाले सहकार्य गरी कार्य गरिनेछ ।			
२	नेपाल सरकारले वातावरण संरक्षण ऐन २०५३ को दफा ७ को उपदफा ३ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी काठमाण्डौ उपत्यकालाई स्वच्छ, सफा र प्रदुषणमुक्त वनाउने उद्धेश्यले मिति २०७२ वैसाख १ गते देखि लागु हुनेगरी २०×३५ इन्च साईज र ४० माईक्रोन मोटाईसम्मका प्लास्टिक झोलाहरु आयत, भण्डारण,विक्री वितरण तथा प्रयोग गर्न प्रतिवन्ध लगाएको सर्न्दभमा यस महालक्ष्मी नगरपालिकाक्षेत्र भरी उपरोक्त मापदण्ड भन्दा कम गुणस्तरको प्लाष्टिक झोला आयत, भण्डारण,विक्री वितरण तथा प्रयोग गर्न मिति २०७२ वैसाख १ गते देखि प्रतिवन्ध लगाईनेछ ।		नभएको	
३	सन् २०१७ सम्म देशलाई खुल्ला दिशा मुक्त क्षेत्र घोषणा गर्ने लक्ष्यलाई सहयोग पुग्नेगरी यस नगरपालिका क्षेत्रलाई सन २०१६ भित्र खुल्ला दिशा मुक्त नगर घोषणा गरिनेछ । नगरस्तरिय खानेपानि तथा सरसफई समन्वय समितिको (MWASH) गठन गर्ने कार्य यथाशिघ्र सम्पन्न गरी समितिलाई निर्देशिकामा उल्लेखित जिम्मेवारीका अतिरिक्त नगरपालिका क्षेत्रमा खानेपानी तथा सरसफाईका कार्यक्रमहरु अभियानको रुपमा संचालन गर्ने विशेष जिम्मेवारी दिईनेछ ।	भएको		न. पा.खुल्ला दिशा मुक्त क्षेत्र घोषणा नभएको तर वडा नं ९ देखि १९ घोषणा भएको
	<u>प्रशासनिक संरचना र कर्मचारी सम्वन्धि नीति</u>			
१	नेपाल सरकार संघिय मामिला तथा स्थानीय बिकास मन्त्रालयबाट यस नगरपालिकाका लागि प्राप्त दरबन्दी विवरण अनुसारको ३१ जना र साविक गाविसमा कार्यरत विभिन्न पदहरु समायोजन गरी दरवन्दि		नभएको	

	विवरणमा उललेखित ३८ जनाको दरवन्दि कायम गर्ने । हाल नगरपालिकामा काम गर्ने कर्मचारी अभाव भई सेवा प्रवाहमा असर परिरहेको सन्दर्भमा दरवन्दि अनुसार कर्मचारी यथाशिघ्र पदपुर्ति गर्ने निर्णय गरियो ।			
२	स्थानिय निकायमा काम गर्ने कर्मचारीहरु कार्यालय समय भन्दावढी विहान वेलुका र स्थलगत रुपमा अतिरिक्त समय काम गर्नुपर्ने साथै विशेष राष्ट्रिय अभियानका विभिन्न कार्यक्रमहरुमा संलग्न हुनुपर्ने र यसरी अतिरिक्त समय कामगर्दा साविकमा गा.वि.स.का सचिव तथा अन्य कर्मचारीहरुले गा.वि.स.पिच्छे फरक फरक रुपमा स्थानिय निकाय प्रोत्साहन भत्ता खाई आएकोमा हाल साविकमा खाईपाईआएको भन्दा नवढ्ने गरी पद अनुसारको समान र एकरुपता हुनेगरी नगरपरिषदद्धारा स्विकृत तलवी प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसारको स्थानिय निकाय प्रोत्साहन भत्ता तथा अन्य सूविधाहरु उपलब्ध गराउने । सामजिक परिचालकहरुलाई निजहरुलाई तोकिएको कामको अतिरिक्त संयुक्त वडा कार्यालयमा हाजिर भै वडा सचिवको रेखदेखमा काम गरेवापत मासिक रु ४५००।–प्रोत्साहन भत्ता उपलव्ध गराउने ।	भएको		
३	महालक्ष्मी नगरपालिकाका कर्मचारीहरु सेवावाट अवकास हुंदा पाउने उपदान लगायतको सुविधाहरु उपलव्ध गराउने प्रयोजनका लागि साबिकमा गा.बि.स.हरुमा छुट्टाछुट्टै कर्मचारी कल्याण कोष स्थापना गरि कोषमा रकम जम्मा गर्ने गरिएकोमा उक्त रकम एकिकृत गरी नगरपालिकाका कर्मचारीहरुको लागि एउटै कर्मचारी कल्याणकारी कोष स्थापना गरी सम्पुर्ण रकम यसै कोषमा जम्मा गरीनेछ । कोषको संचालन गर्न यथाशिघ्र कर्मचारी कल्याण कोष संचालन विनियमावली तर्जुमा गरी गरिनेछ ।	भएको		

नीतिहरुको समग्र लेखाजोखा

नीति	योजना संख्या	नीति संख्या	गरेको	नगरेको	आशिंक गरेको
महिला	४४	१	१	०	०
बालबालिका	३६	१	०	०	१
उपेक्षित, उत्पीडित, दलित वर्ग, आदिवासी/जनजाति	३३	१	१	०	०
अपाङ्गता भएका व्यक्ति :	१३	०	०	०	०
जेष्ठ नागरिक	१९	१	१	०	०
कृषि	२०	१	१	०	०
भौतिक पुर्वाधार	१२७	४	१	१	२
शहरी सुशासन विकास	१	२	१	१	०
वातावरण, भू-संरक्षण सिचांइ तथा सरसफाइ	४	७	३	४	०
गैसस/उपभोक्ता समिति	१	१	१	०	०
संस्कृति तथा पर्यटन	९	३	२	१	०
विपद व्यवस्थापन	२	१	०	०	१
सुशासन	३	२	१	१	०
शहरी विकास	५	३	१	१	१
सूचना तथा संचार	१	१	१	०	०
पसासन तथा कर्मचारी	१	३	२	१	०
खानेपानि	६	१	१	०	०
जम्मा	३२६	३३	१८	१०	५
प्रतिशत			५४.५४%	३०.३०%	१५.१६%

३. गत वर्षको मूख्य मूख्य उपलब्धिहरु

- सामाजिक परिचालन द्धारा समुह गठन भएको ।
- उत्पादन मुलक भौतिक पूर्वाधारको विकास ।
- नियमित रुपमा प्रकाशन तथा वितरण र तालिम संचालन ।
- ग्रैह सरकारी संस्था नियमित अनुगमन र पृष्ठपोषण ।
- स्थानीय विकास कोषको दिगो व्यवस्थापन ।

- स्थानीय स्तरमा यातायातको उपलब्धता र गुणस्तरमा वृद्धि ।
- ग्रमाणि क्षेत्रमा सडक संजाल विस्तार ।
- गरिब दलित तथा जेहन्दार बालबालिका हरुलाई लक्षित गरी शिक्षा क्षेत्रमा सहयोग ।

४. यस वर्षको मुख्य मुख्य उपलब्धीहरु

१ भवन संहिता (Building Code) २०६० र बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन र्निमाण सम्बन्धी आधारभूत मापदण्ड २०७२ नगरपरिषदवाट स्विकृत गरी नगरपालिकाको सवै वडाहरुमा लागु गरिएको ।

२ नगर यातायत गुरुयोजना तर्जुमाको कार्यलाई २०७३ अषाढ मसान्त सम्म अन्तिम रुपदिई मन्त्रालय पठाईएको ।

३ नगरपालिका र वडा कार्यालयहरुमा सफ्टवेयर प्रणालीबाट राजश्व संकलन संचालनमा ल्याएको ।

४ वडा कार्यालयहरुमा सफ्टवेयर प्रणलीबाट घटना दर्ता (Vital Registration) कार्य संचालन भएको ।

५ नगरपालिकाको लेखा सम्बन्धि सबै कार्य सफ्टवेयर प्रणलीबाट संचालन भएको ।

६ एकीकृत नगर विकास गुरुयोजना चालु आ.व २०७४ को असार मसान्त सम्म सम्पन्न गर्ने गरी कार्य प्रारम्भ भएको ।

सामाजिक क्षेत्र तर्फको प्रमुख प्रगति

१ यस महालक्ष्मी नगरपालिका भित्रका साविकका ५ वटा गा.वि.स मध्ये ३ वटा खुल्ला दिशामुक्त क्षेत्र घोषण भएको र वाँकी २ वटा लुभु र लामाटार सहित १९ वटा वडाहरु समेटेर २०७३ मंसिर मसान्त भित्र खुल्ला दिशामुक्त नगर घोषणा गर्ने आवश्यक तयारी गरिएको ।

२ लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक विकास समावेशीकरण बजेट परीक्षण गरि कार्ययोजना तयार गरिएको ।

३ बालमैत्री स्थानीय शासन सम्बन्धी सरोकारवलाहरुलाई अभिमूखीकरण कार्यक्रम गरिएको र बाल उद्यान र्निमाण कार्य अगाडी बढाएको छ ।

४ नगरपालिका क्षेत्र भित्र वृक्षारोपणका कार्यहरु संचालन गरिएको ।

५. १९ वटा वडाहरुमा वडास्तरीय बाल क्लब गठन भई बालबालिका लक्षित कार्यक्रमहरुको छनौट अनुगमन तथा मुल्याकंनमा बालबालिकाको भुमिकाको अभिवृद्धि भएको छ ।

महालक्ष्मी नगरपालिकाका नवीनतम कार्यहरु

१ नागरिक वडापत्र Mobile Apps मार्फत प्रयोगमा ल्याईएको ।

२ नगरपालिकाको वाड नं १ र २ लाई पर्यटन क्षेत्र घोषणा गरी समग्र नगरपालिकाको पर्यटन विकास सम्बन्धी गुरुयोजना निर्माण कार्य सुरु गरिएको ।

३ MIS System बाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्य संचालन गरिएको ।

४ कर्मचारीहरुको व्यक्तिगत रेकर्ड PIS सफ्टवेयरमा राखिएको ।

५ १९ वटा वडाहरुमा वडास्तरीय बाल क्लब गठन भई बालबालिका लक्षित कार्यक्रमहरुको छनौट अनुगमन तथा मुल्याङ्कनमा बालबालिकाको भुमिकाको अभिवृद्धि भएको छ ।

सुशासन र पारदर्शिता सम्बन्धी गरिएको प्रयासहरु

- पाँच वटा संयुक्त वडा कार्यालय मार्फत सेवा प्रवाह भएको छ ।
- नागरिक वडापत्रको व्यवस्था भएको ।
- गुनासो सुन्न अधिकारी तोकिएको ।
- सूचना अधिकारी तोकिएको ।
- मासिक खर्च सार्वजनिक गर्ने गरिएको छ ।
- उपभोक्ता बाट आयोजना संचालन र सबै आयोजना सार्वजनिक परीक्षण गर्ने गरिएको छ ।
- सुशासन कायम गर्ने शन्ति समिति गठन गरिएको साथै समय मै सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परिक्षण गरिएको ।

लक्षित वर्ग, सामजिक सामावेशिकरण र सामजिक परिचालन

विवरण	संचालित कार्यक्रम/आयोजना संख्या	लाभान्वति संख्या
बालबालिका तर्फ	३६	६८४४
महिला तर्फ	४४	२०९५
अन्य		
अपाङ्गग	१३	३९७
पिछाडिएको वर्ग	१	३१
आदिवासी जनजाति	२१	२२०२
दलित	१२	५५७
जेष्ठ नागरिक	१९	२८९७
कृषि	२०	३०५१
जम्मा	१६६	१८०७४

५. सामाजिक जिम्मेवारी र कार्य सम्पादनको लेखाजोखा

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	उपलब्धि
स्वास्थ्य चौकी एक घण्टा भित्र पैदल बा यातायतको सुविधा भएको घरधुरी	अध्ययन नगरिएको		
५ बर्ष मुनीका	७७६२		

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	उपलब्धि
बालबालिकाको जनसंख्या			
खोपमा पहुच भएको जनसंख्या (एक बर्ष मुनीका बालबालिकाको आधारमा)	१७६२	नियमित कार्यक्रम	
४ पटक गर्ववती जाच गरिएको महिलाको संख्या (प्रतिशतमा)		नियमित कार्यक्रम	
दक्ष प्रसुतीकर्मीबाट प्रसुती गरिएका महिला संख्या		प्रसुती केन्द्रमा बृद्धि	
सव हेल्थपोष्ट वा हेल्थपोष्टबाट सेवा लिने घरधुरी परिवार संख्या		नियमित कार्यक्रम	
शिक्षा			
पूर्व प्राथमिक शिक्षामा खुद भर्ना दर		भर्ना अभियान	१०० %
प्राथमिक विद्यालयमा पहुँच नभएका सो उमेर समुहका बालबालिका संख्या प्रतिशत		नियमित कार्यक्रम	
प्राथमिक तहमा कक्षा दोहोराउने विद्यार्थी		नियमित कार्यक्रम	
निम्न माध्यामिक तहमा कक्षा दोहोराउने विद्यार्थी			
प्राथमिक तहमा तालिम प्राप्त शिक्षक संख्या			
बाह्य सहयोगमा निर्मित			

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	उपलब्धि
विद्यालय कोठा संख्या			
खानेपानी तथा सरसफाई			
पानी पुगेको परिवार संख्या वा प्रतिशत			
स्वच्छ पानी पुगेको परिवार संख्या वा प्रतिशत			
सौचालय भएको संख्या वा प्रतिशत			
खानेपानी सुविधा भएको प्राथमिक विद्यालय			
जनचेतना तथा गरिवी निवारण			
एच.आई.भि र एडस			
सेवाहरूमा पहुँच			
स्थानीय वजार पुग्न लाग्ने समय			२० मिनेट
कृषि सेवा केन्द्र जान लाग्ने समय			३० मिनेट

६. गत वर्ष भोगेका समस्याहरु

- न्यून तथा घटदो आन्तरिक श्रोत
- टूके योजना
- निर्वाचित प्रतिनिधि नहुनु
- दक्ष जनशक्तिको कमि
- पुरानो वेरुजु
- केही ठेकेदार तथा उपभोक्ता समुहले समयमा काम सम्पन्न नगर्ने
- उपभोक्ता समुह विच विवाद
- उपभोक्ताको सकृय सहभागीता नहुनॅ

७ प्रमुख समस्या र चुनौतीहरु

१ आवश्यकता अनुरुप दरवन्दी र स्वीकृत दरबन्दी अनुसारको पदपुर्ति नहुँदा कार्य सम्पादनमा असजिलो ।

२ नगरपालिकाको लागि उपयुक्त जग्गा र आफ्नै भवन नभएको । हाल नगरपालिकामा रहेको भवनमा सबै शाखाहरु राख्न अपुग भएको ।

३ फोहोर मैला व्यवस्थापनका लागि आवश्यक यन्त्र उपकरण र डम्पिङ्ग साईटको समस्या ।

४ नँया नगरपालिकाको शहरी पूर्वाधार विकास गर्न हाल विनियोजित बजेट अपुग रहेको ।

८. सुधारको लागि चाल्नुपर्ने सुझावहरु

१ लोकसेवा आयोगसँगको समन्वयमा पदपुर्ति समितिबाट पदपुर्ति प्रक्रिया अगाडी बढाईएको ।

२ नगरपालिका रहने भनी तोकिएको क्षेत्र भित्र आवश्यक जग्गा पहिचान गर्ने कार्य भैरहेको ।

३ फोहोर मैला व्यवस्थापनको लागि निजि क्षेत्रसँग सहकार्य गर्ने गरी प्रस्ताव आह्वन गरीएको ।

४ प्राप्त बजेटको अधिकतम सदुपयोग गर्न प्रयास गरिएको ।

५. जनशक्तिको विकासमा जोड

६. सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट जनचेतना अभिवृद्धि

७. पूर्ण सरसफाई कार्य्रक्रममा तिव्रता

८. अनुगमन तथा मुल्यांकनमा जोड

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. विषयगत कार्यालयको नाम : कृषि सेवा केन्द्र,लुभू ।

२. लक्ष्य

क. कृषिलाई आधुनिकीकरण गर्ने ।

ख.कृषिलाई व्यवसायिक तर्फ लैजाने ।

३. मूख्य उद्देश्य

क. कृषकको जीवनस्तर उठाउने

ख. आयत घटाउने

ग. निर्यात बढाउने

४. आर्थिक वर्ष २०७२/०७३ मशा संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
ब्यावसायीक विजवृद्धि आयोजना		
ब्यावसायीक तरकारी उत्पादन आयोजना		
उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धिहरु आयोजन		
पुष्प ब्यवसाय प्रर्वद्धन आयोजना		
मसलाबाली प्रर्वद्धन आयोजना		

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

क. कृषि सम्बन्धि योजना गर्दा आफ्नै पुजिँमा कार्य सम्पन्न गरी पछि भुत्तानी माग्ने नीति

ख. हाईब्रिड विउ वितरणमा कृषकहरुको ५० प्रतिशत रकम हाल्नु पर्ने ब्यवस्था गर्न.प्लाष्टिक सिड ,केट, ट्याक्टर, सिड ड्रम आदिमा कृषकले ५० प्रतिशत रकम हाल्नु पर्ने नीति तथा प्रयोगमा नआए आगामी वर्षमा सो कृषकलाई सेवा उपलब्ध गराउने नीति

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण
महालक्ष्मी न.पा.	सामाजिक जिम्मेवारी समुह तथा सहकारी कमजोर देखिएको छ।

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

क.कृषकहरुले ध्यान दिएर काम नगर्नु

ख. कृषकहरुले विकास हाम्रा लागि हो भन्ने कुरा थाहा नपाउनु

.

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

क.विकास संस्थाहरु हाम्रा लागि हो भन्ने जनचेतना मुलक तालिम

ख.कृषकको हालको आवश्यकता घरेलु अर्गानिक विषादि बनाउने तालिम

ग.महालक्ष्मी न.पा. भित्र सबैलाई समट्ने गरी हाट बजार बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्ने ।

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. विषयगत कार्यालयाको नाम : इमाडोल स्वास्थ्य चौकी ।

२. लक्ष्य

क. विभिन्न Promotive Preventive तथा Curative सेवा प्रदान गरी आफ्नो सेवा क्षेत्र भित्र पर्ने जनतको स्वास्थ्य स्थितिमा सुधार ल्याउनु

३. मूख्य उद्देश्य

क. ५ वर्ष मुनिका बालबालिकाहरुमा हुने मृत्यृ तथा विरामीदरलाई घटाउनका लागि समुदाय स्तर सम्म जनचेतना फैलाउने ।

ख. नियमित खोप सेवा र पोषण सेवाको गुणस्तरलाई कायम गर्ने ।

ग. मातृमृत्युदर, शिशु मृत्यृदर कम गर्ने ।

घ. विभिन्न प्रकारका किटजन्य रोगहरुबाट हुने morbidity लाई कम गर्ने ।

४. आर्थिक वर्ष २०७२/०७३ संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
खोप कार्यक्रम सञ्चालन	८४९	२२७
पोषण कार्यक्रम	७८४	३८५
आमा सुरक्षा कार्यक्रम	८३८	९४
परिवार नियोजन कार्यक्रम	६५७९	३२७
क्षयरोग नियन्त्रण कार्यक्रम	४८	२० (case finding बाट)
स्वास्थ्य शिक्षा सूचना तथा संचार कार्यक्रम		

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

क. राष्ट्रिय खोप कार्यक्रमलाई सृदृढिकरणको लागि २ वटा समुदाय स्तर र १ वटा स्वास्थ्य संस्थामा खोप क्लिनिक संचालन गरिएको ।

ख. पोषण कार्यक्रममा जोखिम तथा अतिजोखिममा परेका ६ महिना देखि ५ वर्ष सम्मको वच्चाहरुलाई RUST / RUTF वितरण गरियो । र साथै सामान्य अवस्थामा रहेका बच्चालाई बाल भिटा वितरण गरियो ।

ग. परिवार नियोजनका तथा मातृस्वास्थ्य सेवाका लागि आउने सेवाग्राही हरुलाई कुनै विशेष नबोलाएर प्रत्येक दिन आउनेलाई सेवा प्रदान गरियो।

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	**सूचक सहितको कामको विवरण**
क्षयरोग नियन्त्रण कार्यक्रम	TB case finding
पोषण कार्यक्रम	New.....
मातृ सुरक्षा कार्यक्रम	
राष्ट्रिय खोप कार्यक्रम	BCG
गाउँ घर क्लिनिक सञ्चालन	१२ महिनामा १२ वटा संचालन भएको ।
जेष्ठ नागरिकलाई प्रदान गरिएको सेवा	यो आर्थिक वर्षमा ४८१ जनाले सेवा पाएका छन् ।
जम्मा सेवा पाएका सेवाग्राही सख्या	यो आर्थिक वर्षमा ७४७८ जनाले सेवा पाएका छन् ।

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

क.विभिन्न कार्यक्रममा लगातार आउने विरामीहरु विचमै सम्पर्कमा नआउनाले Defautter हुने सम्भावना रहेको ।

ख. स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापनमा आर्थिक समस्या देखिएको

ग. भूकम्प पश्चात कार्यक्षेत्र भित्र पर्ने सेवाग्राही्हरु बाहिर भएकाले कार्यक्रमका उपलब्धिहरुमा केही कमी आउने गरेको छ ।

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

क. नगरपालिकाको तर्फबाट पनि समय-समयमा मोनिटरिङ्ग गराई आवश्यक पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने ।

ख. नगरपालिकाको तर्फबाट आर्थिक रुपमा स्वास्थ्य संस्थालाई केही सहयोग भयो भने विभिन्न कार्यकम संचालनमा सहयोग पुग्थ्यो ।

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. विषयगत कार्यालयको नाम : लामाटार स्वास्थ्य चौकी, ललितपुर ।

२. लक्ष्य

क.नेपाल सरकारद्धारा तोकिएका स्वास्थ्य संस्था सेवाका गतिविधि लाई जनस्तरसम्म पुर्‍याउने ।

३. मूख्य उद्देश्य

क. पूर्ण खोप लगाउने बच्चाको प्रतिशत १०० प्रतिशत पुर्‍याउने

ख. चौथो गर्भवती जाँच प्रतिशत ६० प्रतिशत पुर्‍याउने

ग. परिवार नियोजन प्रयोग कर्ताको प्रतिशत ९० प्रतिशत पुर्‍याउने ।

४. आर्थिक वर्ष २०७२/०७३ संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
खोप कार्यक्रम सञ्चालन	७०%	७०%
सुरक्षित मातृत्व सेवा (डेलीभरी)	६०%	१७%
गर्भवती जाचँ सेवा (चौथो)	६०%	२२%
परिवार नियोजन सेवा	६०%	१७%
क्षयरोगी पहिचान दर	८२%	४१%

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

क. सञ्चालन एवं व्यवस्थापन समितिको बैठकबाट उठेका कुराहरु कार्यान्वयन गर्ने ।

ख. सरोकारवाला पक्ष (जस्तै न.पा. वडा कार्यालय) सँगको समन्वयमा पुर्वाधार विकासमा पहल

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

क. आर्थिक श्रोतको अभाव ।

ख. मानव संशाधन एवं दक्षताको अभाव ।

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

क. सरोकारवाला पक्षसगँको समन्वयमा श्रोत निर्माण गरिनु पर्ने ।

ख. पूर्वाधार एवं मावन संसोधनको विकासमा ध्यान दिनुपर्ने ।

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. विषयगत कार्यालयको नाम : लुभू प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र ।

२. लक्ष्य

क. नेपाल सरकारद्धारा तोकिएका प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाका गतिविधिहरु लाई जनस्तर सम्म पुर्‍याउने ।

३. मूख्य उद्देश्य

क. पूर्ण खोप लगाउने बच्चाको प्रतिशत १०० प्रतिशत पुर्‍याउने

ख. चौथो गर्भवती जाँच प्रतिशत ८० प्रतिशत पुर्‍याउने

ग. दक्ष प्रसुतिकर्मीद्धारा सुत्केरी प्रतिशत ६० प्रतिशत पुर्‍याउने ।

घ. परिवार नियोजन प्रयोगकर्ताको प्रतिशत ६० प्रतिशत पुर्‍याउने ।

४. आर्थिक वर्ष २०७२/०७३ संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
खोप कार्यक्रम सञ्चालन	९०%	७०%
सुरक्षित मातृत्व सेवा (डेलीभरी)	६०%	१७%
गर्भवती जाचँ सेवा (चौथो)	६०%	२२%
परिवार नियोजन सेवा	६०%	१७%
क्षयरोगी पहिचान दर	८२%	४१%

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

क. सञ्चालन एवं व्यवस्थापन समितिको बैठकबाट उठेका कुराहरु कार्यान्वयन गर्ने ।

ख. सरोकारवाला पक्ष (जस्तै न.पा. वडा कार्यालय) सगँको समन्वयमा पुर्वाधार विकासमा पहल

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

क. सरोकारवाला पक्षसगँको समन्वयमा श्रोत निर्माण गरिनु पर्ने ।

ख. पूर्वाधार एवं मानव संशोधन विकासमा ध्यान दिनुपर्ने ।

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

क. सरोकारवाला पक्षसगँको समन्वयमा श्रोत निर्माण गरिनु पर्ने ।

ख. पूर्वाधार एवं मावन सशोधनको विकासमा ध्यान दिनुपर्ने ।

फोल्डर भन्दा बाहिरको भरि पठाएको

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	**गत वर्षको अवस्था**
स्वास्थ्य	
५ वर्ष मुनिका बालबालिकाको प्रतिशत	९७ प्रतिशत
खोपमा पहुच भएको जन सस्था (एक वर्ष मुनिका बालबालिकाको आधारमा)	७० प्रतिशत
४ पटक गर्भवती जाँच गरिएको महिलाको संख्या (प्रतिशतमा)	२२ प्रतिशत
दक्ष प्रसुतीकर्मीबाट प्रसुती गरिएका महिलाको संख्या	३९ जना
झाडा पखालाबाट मृत्यु हुने बालबालिका संख्या	NA
सव हेल्थपोष्टबाट सेवा लिने घरधुरी परिवार संख्या	करिब २५००

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. विषयगत कार्यालयको नाम : सिद्धिपुर हेल्थ पोष्ट ।

२. लक्ष्य

क) बालमृत्यृदर घटाउने ।

ख) मातृमृत्य दर घटाउने

ग) औलो, क्षय, कुष्ट र योनरोग घटाउने ।

घ) उपचारात्मक सेवा दिने

३. मूख्य उद्देश्य

क) नियमित खोप सेवा दिने

ख) नियमित गर्भवती जाँच तथा सुत्केरी जाँच गर्ने ।

ग) डट्स कार्यक्रम मार्फत नियमित औषधी उपलब्ध गराउने ।

घ) नियमित रुपमा विरामीको उपचार सेवा पुऱ्याउने ।

४. आर्थिक वर्ष २०७२। ०७३ मा संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
मुटुरोग सम्बन्धि	मुटु रोगी	
भुकम्पको समयमा उपचार		

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. विषयगत कार्यालयको नाम : स्वास्थ्य चौकी, टिकाथली ।

२. लक्ष्य

क. नेपाल सरकारले प्रदान गरेका स्वास्थ्य सम्बन्धि कार्यक्रमहरु जनताको घरदैलो सम्म पुऱ्याई जनताको स्वास्थ्य स्तर उकास्ने

३. मूख्य उद्देश्य

क. पुर्ण खोप सुनिश्चित गा.वि.स. घोषणा साथै खोप कार्यक्रमको निरन्तरता

ख. माहामारी रोकथाम तथा दैवी प्रकोप व्यवस्थापन

ग. पोषण, परिवार नियोजन, नवशिशु, बालरोग व्यवस्थापन, सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम

घ. दैनिक क्लिनिक संचालन तथा प्राथमिक उपचार

४. आर्थिक वर्ष २०७२। ०७३ मा संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि	
खोप कार्यक्रम	२७८	१५०	(५९) %
परिवार नियोजन कार्यक्रम	२४२६	२०८	(९) %
पोषण कार्यक्रम	५४१	१७१	(३२) %
सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम	२५२	१४	(६)%
बहिरगं सेवा	११५०७	२५५३	(२२.१८) %

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

क. ज्येष्ठ नागरिक बहिरंग सेवा (७१९) जना

ख. जनजाती दलित पिछडिएका सेवामा पहुँच बढाउन छुट्टै सूचकहरुको आधारमा उपचार ।

ग) महिलाहरुको लागि सेवा छुट्टै र गोपनियताको आधारमा गर्ने गरिएको ।

ग. खोप क्लिनिक तथा गाउँघर क्लिनिकको सेवामा सृद्धिढिकरण

घ. जातिगत सूचकको आधारमा सेवामा प्राथमिकता

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	**सूचक सहितको कामको विवरण**
ज.स्वा.नि.	प्रशासन विरामी जाँच, सुपरिवेक्षण अनुगमन
सि.अ.हे.व	विरामी जाँच, रेकडिग रिर्पोटिङ्ग, *क्षय, कुष्ठ औलो कार्यक्रम*
सि.अ.न.मि.	सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम, खोप कार्यक्रम
अ.न.मी.	खोप क्लिनिक संचालन, गाउँघर क्लिनिक म, स्वा.स्था स्वय सेविका कार्यक्रम
अ.हे.व.	खोप क्लिनिक, गाउँघर क्लिनिक संचालन
का.स	सरसफाई, अह्एको कामकाज गर्ने ।

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

क. भवन तथा फर्निचरको समस्या

ख. स्थानीय साधन स्रोत परिचालन समन्वय गर्न कठिनाई

ग. बसाई सराईको समस्या

घ. आर्थिक अभावका कारण यथाशिघ सेवा पुऱ्याउन कठिन भएको ।

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

क. भवन तथा फर्निचरको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने

ख. स्थानिय निकायहरु सगँ समन्वयका लागि न.पा. मार्फत पहल गर्न

ग. बसाई सराईका लागि जनचेतना अभिबृद्धि तथा तथ्याङ्क परिमार्जन

घ. नेपाल सरकार द्धारा तोकिएको स्वास्थ्य तथा बालबालिकाको बजेट स्वास्थ्य संस्थालाई उपलब्ध गराउनु पर्ने ।

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. विषयगत कार्यालयको नाम : नेपाल दुर संचार क.लि. (नेपाल टेलिकम) ।

२. लक्ष्य

क. सर्वसुलभ सेवा

ख. सबै वर्गमा पहुँच

ग) गुणस्तर

घ) ग्राहक वर्गको सेवामा सदैव समर्पित

३. मूख्य उद्देश्य

क. सर्वसुलभ सेवा

ख. सबै वर्गमा पहुँच

ग) गुणस्तर

घ) ग्राहक वर्गको सेवामा सदैव समर्पित

४. आर्थिक वर्ष २०७२। ०७३ मा संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
ज्यागटा शंखादेवी, टिकाथली र चागाँथली एरिना नयाँ Msag exchange को योजना गरी हाल कार्य जारी रहेको ।	आ.व. ०७३/७४ सम्म उक्त स्थानमा नपुग भएका टेलिफोन वितरण गर्ने लक्ष्य ।	टिकाथली र चाँगाथली क्षेत्रमा करिव ८० प्रतिशत कार्य सम्पन्न (टेलिफोन वितरण भैसकेको र ज्यागटा तथा शंखादेवी मार्ग आगामी आ.व. भित्र कार्य सम्पन्न गरिने लक्ष्य रहेको छ।

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

क. टेलिफोन नेटर्वकिङ्ग नपुगेका आसपासका क्षेत्रमा ग्राहकको माग लाई ध्यानमा राखी टेलिफोन केवल विस्तार गरी टेलिफोन लाई वितरण

ख. एसचेन्ज स्थापना गरी टेलिफोन वितरण गर्नु पर्ने क्षेत्रको पहिचान गरी सबै ग्राहकको पहुँच मा टेलिफोन सेवा उपलब्ध गराउन यस कार्यालयको माथिल्लो निकायहरु क्रमश नेपाल टेलिकम जावालाखेल काठमाडौं क्षेत्रिय निर्देशनालय, आयोजना विभाग तथा केन्द्रिय कार्यालय समक्ष पत्राचार गरी सेवा विस्तारको लागि अनुरोध गरिएको छ ।

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण
संचार क्षेत्रमा आज विश्व Globallization (विश्व ब्यापीकरण) को युगमा प्रवेश गरी सकेको अवस्थामा यस क्षत्रको बासिन्दाको पनि सहजीकरण सहभागिता होस सबैले टेलिकमको सेवा निर्वाध प्रयोग गनै पाउन भन्ने टेलिकम को सामाजिक दायित्व रही आएको छ ।	

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

क. पावर समस्या लोडसेडिङ्ग बढ्ने, प्राधिकरणले समयमा मिटर जडान नगर्ने ।

ख. प्लानिङ्ग भएका सडक विभागले समयमा सडक डक्टिङ्ग खन्न अनुमति नदिने ।

ग. समाजमा भएका कुनै उछृङखल ब्यक्तिहरुले पोल गाड्दा र केबुल तान्दा अवरोध सिर्जना गर्ने ।

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. गैर सरकारी संस्थाको नाम : भ्वाईस अफ चिल्ड्रेन ।

२. लक्ष्य

क. भ्वाइस अफ चिल्ड्रेनले सडक तथा यौन दुर्व्यब्यवहारबाट प्रभावित बालबालिकालाई बालमैत्री सुरक्षित वातारण सहितको परिवार तथा समाजमा स्थापित गर्नका निम्ति अवसर प्रदान र वकालत गर्नका लागि सदैव सक्रिय रहन्छ ।

३. मूख्य उद्देश्य

क. सडक बालबालिका आवश्यक संरक्षण अवसर प्रदान गरि सडक जीवन त्याग्न प्रेरित गर्ने ।

ख. बालबालिकालाई उनीहरुको अवस्था विश्लेषण गर्नका लागि क्षमता विकास गर्न र दिर्घकालिन योजना बनाउन सहयोग गर्ने ।

ग. बालबालिकाहरुलाई उनीहरुको परिवार तथा समुदायमा पुनर्स्थापना गर्ने ।

घ. बालयौन दुर्व्यहारको विषयमा सरोकारवालाहरुलाई सचेत गराउँदै सम्बन्धित घटना न्युनीकरण गर्न सहयोग गर्ने ।

४. आर्थिक वर्ष २०७२। ०७३ मा संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

संचालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
सडक बालबालिकाकोलागि सामाजिकीकरण केन्द्र	परिवारमा पुर्नमिलको तयारी गर्ने ।	११२८ जना बालकहरुले प्राप्त गरेको छन् ।
वैकल्पिक शिक्षा संचालन	बालकहरुलाई साक्षर बनाउने ।	५१ जना बा कक्षामा सहभागी भए ।
भूकम्प प्रभावित बालबालिकाहरुलाई शैक्षिक सहायता कार्यक्रम	पढाइलाई निरन्तराता दिन सहयोग	१५० जना बालबालिका
मनोसामाजिक परामर्श तालिम संचालन शिक्षकलाई	बालबालिकालाई मनोसामाजिक परामर्सको सहयोग	६५ जना शिक्षक , शिक्षिका

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरू :

क. सडक बालबालिकालाई प्रभावकारी सेवा दिन र बढी संस्थामा राख्नका लागि आवासको व्यवस्था गरिएको ।

ख. ललितपुर जिल्ला शिक्षा कार्यालयसँग समन्वय गरी भ्वाइस अफ चिल्डेनमा बैकल्पिक शिक्षा संचालन गरिएको छ ।

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण
सडक बालबालिकाको लागि सामाजिक करण केन्द्र	१२० बालक राख्ने क्षमता
बल क्लब गठन र परिचालन गर्ने क्षमता	५ वटा बाल क्लबको गठन गर्ने ।
बाल संरक्षण र बाल यौन दुर्व्यव्यवहार सम्बन्धी जनचेतना बढाउने ।	महालक्ष्मी नगरपालिकाका विद्यालयहरु

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरू :

क.सरोकारवालाहरु सगँको समन्वयको अभाव

ख. स्थानिय स्तरमा बाल संरक्षणको लागि कार्य गर्ने प्रभावकारी मानवस्रोत र संघ संस्थाको कमि

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझावहरू :

क. सहकारी तथा गैर सहकारी कार्यालयसँग राम्रो समन्वय गर्ने ।

ख. महालक्ष्मी नगरपालिका भित्र बालबालिकासँग कार्य गर्ने संघ सस्था सगँ मिलेर काम गर्ने ।

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. **गैर सरकारी संस्थाको नामः वातावरण र जनस्वास्थ्य संस्था (एन्फो)**

२. **लक्ष्यः**

क. वातावरण मैत्री समूदायको सिर्जना

३. **मूख्य उद्देश्यः**

क. समूदायलाई वातावरण मैत्री बनाउन उपयूक्त प्रविधिहरुको विकास तथा प्रवर्द्धन गर्ने ।

४. **आर्थिक वर्ष २०७२।०७३ मा सञ्चालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरणः**

परियोना नं. १ : नेपाल भूकम्प प्रतिकार्य (Emergency response to Nepal Earthquake)

सञ्चालित कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
१. खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता		
- एक घर एक चर्पी निर्माण, पूर्ण चर्पी प्रयोग र चर्पी मर्मत सम्भारका लागि घरधुरी अभिमुखिकरणमा सहयोग गर्ने ।	**दिगो सरसफाई**	७३ वटा चर्पी निर्माण
- कार्य क्षेत्रमा मल चर्पी बनाउन सहयोग		३ वटा मल चर्पी निर्माण
- चर्पी निर्माणको लागि तिन दिने डकर्मी तालिम		१ वटा डकर्मी तालिम सम्पन्न, २० जना सहभागी
- सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम्सेवक र आमा समूहका लागि सुरक्षित खाना, पोषण र स्थानिय स्तरमा उपलब्ध खाना सम्बन्धि अभिमुखिकरण		८
- भान्छाखेती सम्बन्धि पूनताजगी तालिम		१
- पौष्टिक खाना तथा फोहोर पानी व्यवस्थापनका लागि IEC सामाग्री द्वारा समुदायका बालबालिका तथा वयस्कहरुलाई करेसा बारी प्रवर्द्धन सम्बन्धि जनचेतना		१००
- विद्यालयमा खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छताका सुविधाहरु मर्मत सम्भार र पूननिर्माण		१
- ५० लिटरको बायोस्याण्ड फिल्टर जडान		५८ धरधुरीलाई बायोस्याण्ड फिल्टर

		जडान गरि शुद्ध खानेपानी प्रदान गरेको (खोलाडिल, लामाटार)
- स्वच्छता प्रबर्द्धनका लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रम	**स्वच्छता प्रबर्द्धन, महिनावारी स्वच्छता व्यवस्थापन**	३८
- घरेलु स्यानिटरी न्याप्कीन सम्बन्धी तालिम		
- महिनावारी स्वच्छता व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिमकर्ताको लागि तालिम		१
- खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छताका पूर्वाधारको प्रयोग र आपत्कालीन खानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता योजना बनाउनको लागि शिक्षकहरुलाई अभिमुखीकरण		१
- विद्यालयमा खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी शिक्षकहरुलाई १ दिने तालिम		१
- खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी सचेतनाका लागि बाल समूह परिचालन		२८
- खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी जनचेतनाका लागि स्वयमसेवक परिचालन		१९
- मनसुन पूर्वतयारी		स्वास्थ्य चौकी र उप-स्वास्थ्य चौकी गरी जम्म ५ वटामा साबुन, जिवन जल र पियूष प्रदान गरिएको
- शिक्षहरुसँग सहकार्य गरी खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता गतिविधि		३ वटा कार्यक्रम सञ्चालन गरियो, लाभांवित संख्या= ३७६ जना
२. विपद् जोखिम न्यूनीकरण		
- सामुदायिक खोज तथा उद्धार तालिम		७ वटा तालिम सम्पन्न
- प्राथमिक उपचार तालिम		७ वटा तालिम सम्पन्न
- कार्यदलहरुका लागि एक दिने अभिमुखिकरण तालिम		
- समूदायहरुमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धि जनचेतनात्मक अभियान (		

विपद् व्यवस्थापन समितिको जनचेतनात्मक योजनामा सहयोग)		१९
- दिवस	**समुदायिक विपद् जोखिम न्यूनीकरण**	१
- विपद् व्यवस्थापन समितिको मासिक बैठक		१९
- कार्यदलहरुको त्रैमासिक बैठक		२ पटक
- विद्यालयका शिक्षकहरुका लागि विपद् जोखिम व्यवस्थापन तालिम		१३ जना शिक्षकशिक्षिकाहरुलाई विपद् जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धि तालिम प्रदान गरियो ।
- विद्यालय स्तरिय प्राथमिक उपचार तालिम	**विद्यालय स्तरिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण**	३ वटा तालिम सम्पन्न
- विद्यालयमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धि जनचेतनात्मक कार्यक्रम (चित्रकला, हाजिरिजवाफ		५
- नगर स्तरिय विज्ञहरुका लागि विपद् जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धि तालिम		१
- नगर स्तरिय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना	**संस्थागत विपद् जोखिम व्यवस्थापन**	
- सरोकारवालाहरु सँग समन्वयात्मक बैठक		२
३. सेल्टर		
- डकर्मी तालिम		१
- गोठ निर्माण		७
- सुरक्षित पुननिर्माणका लागि सूचना, शिक्षा र सञ्चार सामाग्री छपाइ र वितरण		
४. सेल्टर		
- समुदायमा जेण्डर सम्बन्धी अभिमुखीकरण		१ वटा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न
- महिलाहरुका लागि आत्मरक्षा सम्बन्धी तालिम		२ वटा आत्मरक्षा सम्बन्धी तालिम सम्पन्न, ५५ जना महिला सक्षम

- महिला अधिकार र विपद्मा संरक्षण सम्बन्धी अभिमुखीकरण		१

परियोजना नं. २ : डिपेको आठ(Strengthening the Health Sector Response Capacity in the event of mass casualty incidents in Kathmandu Valley- DIPECHO VIII)

सञ्चालितकार्यक्रम/आयोजनाको नाम	लक्ष्य	उपलब्धि
नगर स्तरीय परीयोजना सुभारम्भ	वर्तमाननगर स्तरीय विपद् जोखिमव्यवस्थापन योजनामा सहभागितामुलक स्वास्थ्य र आपत्कालिनखानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता योजनानिर्माण गर्ने र उक्त योजना समावेश गर्न नगरपालिकालाई सहयोग गर्ने	नगरपालिका स्तरमाकार्यक्रम संचालन
प्रारम्भिक र पूर्ण शर्वेक्षण		४९२ जना सँग खानेपानी, सरसफाई, स्वच्छता, विपद् जोखिमव्यवस्थापन सम्बन्धिशर्वेक्षण
वडा स्तरीय विपदव्यवस्थापन समिति गठन/पुनःगठन		१९ वडामा गठन
नगर स्तरीय HDRT गठन/पुनःगठन		नगर स्तरिय १९ सदसीय समिति गठन
स्थानीयविपद् जोखिमव्यवस्थापन योजनातर्जुमानिर्देशिका, २०६८माआधारीत स्थानिय र नगर स्तरीय स्वस्थ्य र खानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता योजनापुनर्वालोकन		१९ वडाकोस्वस्थ्य र खानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता योजनातयार
नगर स्तरीय विपद् जोखिमव्यवस्थापन योजनापुनर्वालोकनवातयारी तथा सो योजनामा स्थानिय स्वस्थ्य र खानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता योजनालाई समावेशकरण		नगर स्तरीय विपद् जोखिमव्यवस्थापन योजनातयार
विकास योजनानिर्माण प्रकृयाको मूलधारमाविपद् जोखिमन्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानिय सरोकारवालाहरुको क्षमताअभिवृद्धि तालिम		७५ जना सरोकारवालाहरुलाईतालिम
बार्षिक विकास योजनानिर्माण प्रकृया सम्बन्धी स्थानिय सरोकारवालाहरुलाई अभिमुखिकरण		५ संयुक्त वडा कार्यलयहरुमाअभिमुखिकरण
बार्षिक विकास योजनानिर्माणमा विपदजोखिमन्यूनीकरण समावेश गर्न स्थानिय संघसंस्था, वडा नागरीकमञ्च, समुदाय र स्वंयम सवेक/सेविकाकाप्रतिनिधीहरुलाई परिचालन		अभिमुखिकरण कार्यक्रम, अवलोकन भ्रमण, बुथक्याम्प,
खानेपानी सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी सूचना, शिक्षा र संचार सामाग्रीहरुको तयारी	समुदायमा स्वास्थ्य र आपत्कालिनखानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता सम्बन्धीजनचेतनामुलक कार्यक्रम :	५ प्रकारकाशिक्षा र संचार सामाग्रीतयार तथावितरण
संचार माध्यममार्फत समुदायमाजनचेतना		परियोजना सम्बन्धिजानकारी रेडियो मार्फत सम्प्रेषण
आवश्यकताअनुसार विभिन्नजनचेतनामूलककार्यक्रमहरु संचालन		प्रर्दशनी (एन्फोको २५औं वार्षिक उत्सव,खुल्ला स्थान संरक्षण, शौचालयदिवस) वैशाख १२ गते लाई स्मरण गर्दै

		शान्तिदिपप्रज्ज्वलन भुकम्प सुरक्षादिवसमा साइकल ऱ्यालि १३ वटा सामुदायीकपानीकाश्रोतहरु को परिक्षण
स्वस्थ्य र आपत्कालीनखानेपानी सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धीदुई दिने पुर्नताजकीतालिम	सरोकारवालाहरुको क्षमताअभिवृद्धि तालिम संचालनगर्ने	१९ वडाका खानेपानी सरसफाई र स्वच्छता कार्यदललाई तालिम
स्वस्थ्य सस्थाकापदाधिकारीहरुलाई एक दिने पुर्नताजकीतालिम		ईमाडोल स्वा.चौ., सिद्धिपुर स्वा.चौ., लुभु प्रा.स्वा.चौ. काकर्मचारीहरु लाई तालिम
परीयोजनाकर्मचारीहरुलाई क्षमताअभिवर्द्धि तालिम		बार्षिक विकास योजनानिर्माण प्रकृया र विपद्का योजनामुलप्रबाहिकरण सम्बन्धी परीयोजनाकर्मचारीहरुलाई तालिम

५. सरोकार पक्षको चाहना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरुः

क. खुल्ला दिशा मुक्त नगरपालिका बनाउन सहयोग

ख. नगर स्तरिय र वडा स्तरिय विपद् व्यवस्थापन समिति गठन

ग. वडाको संकटासन्नता तथा क्षमता विश्लेषण गरियो ।

घ. नगर स्तरिय र वडा स्तरिय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना तर्जुमा गर्न समन्वय तथा गोष्ठि सञ्चालन गरियो ।

ङ. नगर स्तरिय (M-WASH-CC) र वडा स्तरिय (W-WASH-CC) खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता समन्वय समिति गठन

च. सम्बन्धित सरोकारवालाहरुसँग समन्वय

छ. नगरपालिकाको सुरक्षित खुल्ला स्थानहरुको पहिचान र संरक्षण

ज. जिल्ला शिक्षा कार्यालयसँग समन्वय गरि विद्यालय छनौट र कार्यक्रम सञ्चालन

झ. विद्यालयमा बाल क्लव गठन

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण
एक घर एक चर्पी निर्माण	७३ वटा घरहरुमा चर्पी निर्माण गरियो ।
मल चर्पी निर्माण	३ वटा मल चर्पी (महालक्ष्मी नगरपालिका) वडा नं. २ खोलादिल, वडा नं. २ गैरीगाउँ, वडा नं. ६ सिमथलि
तालिमहरु	संकटासन्नता तथा क्षमता विश्लेषण (VCA) = २ वटा (७१ जना सहभागी) डकर्मी तालिम= १ वटा, २० जना सहभागी प्राथमिक उपचार तालिम= ७ वटा खोज तथा उद्धार तालिम= ७ वटा विद्यालयका शिक्षकहरुका लागि विपद् जोखिम व्यवस्थापन तालिम= १ वटा (१३ जना सहभागी) महिलाहरुका लागि आत्मरक्षा सम्बन्धी तालिम= २ वटा (५५ जना महिला सहभागी)

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरु :

- नयाँ नगरपालिकामा कार्य सम्पादन र कार्यक्षेत्र विस्तार हुनु
- स्वयम् सेवकहरु, सरकारी कार्यलयहरुको कार्य व्यस्तता
- समुदायका व्यक्तिहरुको बढ्दो अपेक्षा
- शौचालय निर्माण कार्यमा समस्या

८. भावी कार्यक्रम सञ्चालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरु तथा सुझावहरु :

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. गैरसरकारी संस्थाको नाम : प्रेरणा

२. लक्ष्य

सचेत, सम्मुन्नत, लैंगिक उतरदायी, सामाजिक समाबेशी र समतामुलक समाजको स्थापना

३. मुख्य उद्‌श्य :

क) लक्षित बर्गलाई विभिन्न कारणले पार्न गएको गरिबीका तत्वहरुको पहिचान गर्दै स्थानीय नियममा प्राप्त श्रोत र साधनको उच्चतम उपयोग र दिगो हल,

ख) लक्षित वर्गलाई आर्थिक रुपमा बिकास तर्फ अघि बढाउन वितिय संस्था स्थापनामा सहयोग भूमिका निर्वाह गर्ने ,

ग)समान उदेश्य र कार्यनीति भएका संघसंस्थासंग सहकार्य गर्ने ,

घ)लक्षित समुदायको हितका लागि राज्यले गरीएका व्यस्था बारे सचेतना अभिब्रिधि गर्दै सुशासन बहालीमा सहयोग गर्ने

४. आर्थिक वर्ष २०७२/७३ मा संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

LIP (जीविकोपार्जन कार्यक्रम)	जीवनस्तरमा सुधार	३२ घर परिवार लाभान्वित (ना.स.के)
नागरिक सचेतना केन्द्र सहजीकरण	सशक्तिकरण	ना.स.के को योजना प्रक्रियामा अर्थपूर्ण सहभागिता
वडा नागरिक मंचको	स्थानीय समुदाय	योजना छनोट देखि सम्पन्न

बैठक संचालनमा सहयोग	सहभागिता	सम्म व.ना.म को उपस्थिति

५. सरकार पक्षको चाहना तथा लक्षीत वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यस्था तथा प्रक्रियागत सुधारहरु :

क)१९ वटै वडामा गरिबीका अन्तर्निहित कारणहरुको विश्लेशण गरि विपन्न घरधुरी पहिचान गरिएको ,

ख) वडा नागरिक मंचहरुको विश्लेषण र बर्गिकरण गरिएको ,

ग)वडा नं २, ८, ९, १३ र १६ मा नागरिक सचेतना केन्द्र गठन गरिएको

६. सामाजिक जिम्मेवारी बहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण
वडा नागरिक मंचको क्षमता विकास	वडा भेला मार्फत योजना छनोट तथा स्तरीकरण गर्न वडा नागरिक मंच सक्षम रहेको
अति विपन्न समुदायको विकास प्रक्रियामा सहभागीता अभिब्रिधि	उपभोक्ता समिति मार्फत संचालित योजनाहरुको अनुगमन मूल्यांकनमा वडा नागरिक मंचको सक्रियता
नागरिक सचेतना केन्द्रको प्रतिनिधित्व	नागरिक सचेतना केन्द्र मार्फत आफ्ना आवश्यकतामा आधारित योजना माग गरि सफल संचालन

७. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्दा भोगेको समस्याहरु :

क)लक्षित बर्गको सानो हिस्सा मात्र समेट्न सकीएको ,

ख) कार्यक्रम र स्थानीय निकाय बीच केहि दुरीको अवस्था रहेको ,

ग)सामाजिक परिचालकहरुको परिचालनमा अन्यौलताको स्थिति रहेको

८भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चल्नुपर्ने कदमहरु तथा सुझावहरु

क)नागरिक सचेतना केन्द्रको संख्यामा बधोतरी गर्नुपर्ने ,

ख) पुराना ना.स.के हरुको परिपक्वता मापन गरि संख्यागत स्थायीत्वको लागि सहजीकरण ,

ग)सामाजिक परिचालकको परिचालनमा रहेको दोहोरो भूमिका हटाउने,

घ)स्थानीय विकाशको प्रक्रियामा बालबालिकाको सहभागिता अभिब्रिध्रिका लागि वाल्बलिकहरुको संगठनात्मक स्वरूप तयार गर्ने

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

१. गैर सरकारी संस्थाको नाम फ्रेन्डस् सर्भिस काउन्सिल नेपाल

२. लक्ष्य

क. जीविकोपार्जन , खानेपानी , सरसफाई, विपद व्यवस्थापन आदी क्षेत्रमा योगदान गर्ने ।

ख. खाद्य सुरक्षा ,जलवायु परिवर्तन तथा सुशासनका लागि स्थानीय तथा राष्ट्रिय स्तरमा पहल गर्ने ।

ग. स्थानिय श्रोत तथा जनशक्तिको परिचालन गरी गरीब तथा निमुखा जनताहरुको जीवनस्तर उकास्न मद्दत पुऱ्याउने ।

३.मूख्य उद्देश्य

क.जनचेतना र क्षमता अभिबुद्धि द्धारा गरीव निमुखा जनताको सशक्तिकरण ।

ख.दिगो जीविकोपार्जन कार्यक्रमद्धारा समुदायको जीवनस्तर उकास्न मद्दत पुऱ्याउने।

ग.खानेपानी, स्वास्थ्य , स्वच्छता प्रवर्द्धन तथा सरसफाइको स्तरमा वढुवा पुऱ्याउने।

घ. विपद जोखिम न्यूनिकरण सम्बन्धी कार्यक्रम /जनचेतना द्धारा समुदायको विपद प्रतिरोधि क्षमतामा बृद्धि गर्न सहयोग पुऱ्याउने ।

ङ.ग्रामिण पूर्वाधार विकासका लागि विभिन्न निर्माण कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने र

४. आर्थिक वर्ष २०७२। ०७३ मा संचालित विकास योजना तथा कार्यक्रमको विवरण

क स	संचालित कार्यक्रम /आयोजनाका नाम	लक्ष्य	उपलव्धि
१.	भुकम्प प्रभावितका लागि आपतकालिन सहयोग परियोजना	भुकम्प प्रभावितका लागि राहत/पूनलाभ	राहत वितरण, खानेपानी, सरसफाई ,जिविकोपार्जन, विपद व्यवस्थापन र मनो सामाजिक सहयोगमा उल्लेखनिय योगदान
२.	जीविकोपार्जनमा लक्षित पूनर्लाभ कार्यक्रम	जीविकोपार्जन द्धारा आय स्तरमा बृद्धि	जीविकोपार्जन तालिम,नगद सहयोग तथा क्षमता अभिवृद्धि द्धारा आय स्तरमा वृद्धि

३.	जेष्ठ नागरीक सहयोग कार्यक्रम	जेष्ठ नागरिकको सहयोग	भूकम्प पश्चात नगद वितरण र विभिन्न कार्यक्रमद्धारा जेष्ठ नागरिकलाई सहयोग

५. सरोकार पक्षको चाहाना तथा लक्षित वर्गलाई सेवा तथा सुविधा दिन बिगत एक वर्षमा गरिएका मुख्य मुख्य नीतिगत व्यवस्था तथा प्रकृयागत सुधारहरु :

क. सरकारी निकायसंग समन्वय गरी कार्यक्रम सञ्चालन

ख.स्थानिय जनशक्तिको क्षमता अभिबृद्धि तथा परिचालन

ग.पारदर्शीता र जवाफदेहितामा सुधार ल्याउन सम्पूर्ण कार्यक्रम विबरण प्रकाशन तथा सम्बन्धित निकायका प्रतिवेदन प्रस्तुत

६. सामाजिक जिम्मेवारी वहन गर्ने क्षमता :

सामाजिक जिम्मेवारी क्षेत्र	सूचक सहितको कामको विवरण
लामटार १	खानेपानी परियोजना निर्माण ,आवस,आवास सहयोग नगद वितरण,शौचालय निर्माण सहयोग (निजी +विद्यालय), मनोसामाजिक सहयोग कार्यक्रम,जिविकोपार्जन तालिम+नगद वितरण , विपद व्यवस्थापन योजना,निर्माण तथा समुदाय जनचेतना अभिवृद्धि
लुभु	खानेपानी परियोजना निर्माण,आवास नगद सहयोग,शौचालय(निजी +विद्यालय)निर्माण सहयोग,मनोसामाजिक तथा स्वच्छता प्रवर्दन सहयोग

७.आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा भोगेका समस्याहरु :

क.समुदायको असिमित अपेक्षा

ख.आर्थिक नाकावन्दी/समयमा सामान उपलव्ध नहुनु

ग. स्वीकृतिका लागी धेरै निकायमा धाउनु परेको

घ.दातृसंस्थाको नियममा बसेर काम गर्नुपर्ने वातावरण

८. भावी कार्यक्रम संचालनको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरु तथा सुझावहरु :

क.स्थानीय जनशक्ति (युवा) को क्षमता अभिवृद्धि गराई परिचालन गर्नुपर्ने ।

ख.स्थानिय सरकारी निकाय ,स्थानिय संस्था,गैसस र स्थानिय समुदाय समिति बीच अझ समन्वयको आवस्यकता

ग.महिला सहभागितामा ध्यान पुऱ्याउन जरुरी

घ.विपदमा काम गर्ने संस्थाको "आपतकालिन योजना"तथा कोष हुन आवश्यक

सामाजिक परीक्षकको नाम : बुद्धिमान श्रेष्ठ

दस्तखत :

सामाजिक परीक्षकको नाम : अर्जुन पडिंत

दस्तखत :

संस्थाको नाम : व्यवस्थापन अध्ययन तथा परामर्श सेवा केन्द्र, नेपाल

सन्दर्भग्रन्थ (BIBLIOGRAPHY)

१. स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन्, २०५५ तथा स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली, २०५६ कानुन किताव व्यवस्थापन समिति, काठमाण्डौं ।

२. Statistical Year Book, २०११, केन्द्रिय तथ्यांक विभाग, काठमाण्डौं ।

३. आ.वा. २०७२/२०७३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, कृषि सेवा केन्द, लु. भु.ललितपुर

४. आ.वा. २०७२/२०७३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, पशु सेवा केन्द, लु. भु.ललितपुर

५. आ.वा. २०७२/२०७३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, **प्रेरणा**

६. आ.वा. २०७२/२०७३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, फ्रेन्डस् सर्भिस काउन्सिल नेपाल

७. आ.वा. २०७२/२०७३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, भ्वाईस अफ चिल्ड्रेन, ललितपुर,

८. आ.वा. २०७२/२०७३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, वातावरण र जनस्वास्थ्य संस्था (एन्फो)

९. वार्षिक नगर विकास योजना आ.व २०७२ /२०७३ महालक्ष्मी नगरपालिका, ललितपुर

१०. स्थानिय निकाय सामाजिक परीक्षण कार्यविधि २०६७ सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय ,काठमाडौ

११. आ.वा. २०७२/२०७३ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, महालक्ष्मी नगरपालिका, ललितपुर

प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुतीकरण कार्यक्रमको उपस्थिती विवरण

आज मिति २०६३ साल कार्तिक २६ गते अं.वं. २०६२/०६३ को सामाजिक परिक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुतीकरण कार्यक्रम यस महालक्ष्मी नगरपालिकाका प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृत श्री आत्माराम लम्सालजूको अध्यक्षतामा तपशिलमा उल्लेखित सरोकारवालाहरुको उपस्थितिमा सम्पन्न गरियो।

तपशिल

क्र. सं.	नाम थर	पद	संस्था	सम्पर्क नं	दस्तखत
१	आत्माराम लम्साल	प्रमुख एवं का.अ.	महालक्ष्मी न.पा.	-	
२	छिरिङ दिदवाल	ने.अ.का.अ.	ने.अ.	९८५१००२३१५	
३	हरिगोविन्द कोइराला				
४	रामगोपाल सिंह	सिनोज	माओवादी केन्द्र	९८४१२६५२३१	
५	तरेश कार्की	दलित प्रतिनिधि			
६	रामु बहादुर खत्री	स.प्र.पा.	स.प्र.पा.	९८४१२६५६४३	
७	जनक थापा				
८	हिरालाल श्रेष्ठ	सचिव स.६,७,८	मेरातक्षी नं.५	९८५७०२६१२	
९	किशोर श्रेष्ठ	सा.प. स.६,७,८		९८४१३४००३८	
१०	निर्मला गौत्म	सा.प. १,२,३,४	"		
११	कुसुम शिवाल	वडा नं.१० सचिव	"	९८४१७६९९६०	
१२	भुवनानन्द भण्डारी	विपद व्य.उ. वडा उपाध्यक्ष	महिला समूह वडा नं.५	९८४१०२५४८५	
१३	लक्ष्मी रोका	संयोजक-१४	प.ना.मञ्च	९८६१११११०६	
१४	कल्पना बानियाँ	सह " -१४	"	९८४१०२४३६२	
१५	अर्जुन थापा	सदस्य-५			
१६	गोकुल दिमाल	का.प्र.	मा.न.पा.		
१७	सिबी पोखरेल	"	"		
१८	प्रविना श्रेष्ठ				
१९	गोमा सापकोटा		"		

	नाम थर	पद	संस्था	सम्पर्क नं	दस्तखत	कैफियत
	दिपेन्द्र नेकुल	प्रशिक्षण [illegible]	[illegible]			
	सञ्जु मैनाली	का. स.	"			
	[illegible]	सा. प.	महालक्ष्मी/[illegible]			
	पद्मी प्रसाद नेपाल		" - " 96	5[illegible]		
	रामेश्वर श्रेष्ठ	प्रा. सयोजक	"	9841248203		
	नारायण कुमार [illegible]	वडा. सचिव	महालक्ष्मी. [illegible]	5[illegible]		
	तुलसी फुल्लेल	सा. प.	" [illegible]	9841893957		
	[illegible]	[illegible]	महालक्ष्मी	5[illegible]		
	अरुण महत	officer	VDC	9841402450		
	शिव कटुवाल	उपभोक्ता		5[illegible]		
	हितेश राज पन्त	ई.	ने. पा			
	प्रशान्त सिंह थापा	ई.	ने. पा			
	शविन्द्र थापा	केन्द्रीय सदस्य	ने. क. पा (एमाले) केन्द्र	5[illegible]		
	ज्ञानु रावल	[illegible]	[illegible]	9802399437		
	लोकराज लामिछाने	[illegible]	[illegible]	9851244887		
	शक्ति गुरुङ	परियोजना समन्वयक	एफ. एच. पी.	9841787759		
	सुजित गौतम	PSS officer	FSCKI	9813900074		
	सुलोचना नेपाल	सा. प	महालक्ष्मी न.पा	9841648842		
	राजु प्रसाद शर्मा	सचिव	महालक्ष्मी न. पा	5[illegible]		

४०	रत्न लाल महर्जन	हेड चालक	शारदालक्ष्मी नगर पालिका		रत्न	
४१	अर्जुन राजभण्डारी	सं.प्र.अ.	मध्यानदही ११	9851221416		
४२	विनोद अवाले	PHPA	रुन्पो	5C03945454		
४३	बलियाज साही	H.A.	लामाटार स्वा० चौकी	5C3233988		
४४	यादव प्रसाद घिमिरे	SAHW	[illegible]	9841051110		
४५	प्रकाश कार्की	संयोजक	९ र ९ वडा समिति	9851209985		
४६	राम बहादुर [illegible]	वडा सदस्य	९ र वडा समिति	5C8928[illegible]		
४७	हरि बहादुर डाङ्गी	संयोजक	वडा नं. ९	5C2996 3866		
४८	प्रभुराम फुयाल	का.स.	५५	9849103145		
४९	बुद्धिमान श्रेष्ठ	सहजकर्ता	DA व्यवस्थापन सहयोग संस्था	5C4969948		
५०	अर्जुन पण्डित	सहजकर्ता	परामर्श सेवाकेन्द्र	5C2[illegible]		
५१	सृजना घिमिरे	शाखा प्र. प्रा.वि.शि.	मेघलाङ्गुरी नं. प्रा.	5C9045855		
५२	[illegible]	सदस्य	"	—		
५३	देवराज जोशि	लेखा अधिकृत	"	5C499[illegible]		
५४	कुबेर कार्की	प्रशिक्षण लेखापाल	"	5C9082228		

निर्णयतर्फ,

आ.व. २०६२।०६३ को सामाजिक परिसूचकको प्रारम्भिक प्रतिवेदन परामर्शदाता व्यवस्थापन अद्यावधि तथा परामर्श सेवा केन्द्र, रौतहटको बाट प्रस्तुतिकरण गरियो। प्रस्तुतीकरण पश्चात प्राप्त सुझावहरु समेत समेटी कार्तिक मसान्त भित्र नगरपालिका आर्थिक प्रतिवेदन पेश गर्ने परामर्श दातालाई अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो।

केहि झलकहरु

आ.व. २०७२/०७३ को
सामाजिक परीक्षण
प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुतीकरण कार्यक्रम
स्थानः संयुक्त वडा कार्यालय, इमाडोल
आयोजक
महालक्ष्मी नगरपालिका, ललितपुर

आ.व. २०७२/०७३ को
सामाजिक परीक्ष
प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुतीकरण

नेपाल सरकार
महालक्ष्मी नगरपालिकाको कार्यालय
ललितपुर
२०७१
महालक्ष्मी नगरपालिका कार्यालय
ललितपुर